



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
เลขที่ ๒๕๖๑
วันที่ 28 ก.ค. 2557
เรื่อง () ข้าราชการ () การเงิน () ตรวจสอบภายใน
() บุคคล () สิ่งเสริม () ICT
() แผน () นิเทศ () เอกชน

ที่ ศธ ๐๔๑๕๘/๒๕๕๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑
ถนนจรดวิถีถ่อง สท ๖๕๐๐๐

๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑
เลขที่รับ ๒๕๖๑
วันที่ 28 ก.ค. 2557
เรื่อง 10-17-14

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว.๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑ เรื่อง รายละเอียด แนวทาง และการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ส่งคำร้องขอย้ายประจำปีได้ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๕ กุมภาพันธ์ และ ครั้งที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๕ สิงหาคม ของทุกปี นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑ จึงได้ส่งประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑ เรื่อง รายละเอียด แนวทาง และการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๕ มาเพื่อประชาสัมพันธ์ หากมีผู้ประสงค์ จะขอย้ายให้ส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบที่เป็นปัจจุบัน ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑ ภายใน ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ ทั้งนี้ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายสามารถเขียนระบุสถานศึกษาได้ตามความประสงค์โดยไม่จำกัดจำนวนสถานศึกษา และไม่ต้องเขียนระบุสถานศึกษาใดๆ ก็ได้ในเขต หรืออำเภอ หรือกลุ่มอื่น เพื่อให้สิทธิ์กับผู้เขียนย้ายได้มากขึ้น ทั้งนี้ให้จัดทำคำร้องขอย้ายให้ครบตามจำนวนสถานศึกษา ที่ระบุเขียนย้ายไปเป็นรายโรง แต่หลักฐานประกอบอื่นๆ ให้ส่งเพียงชุดเดียว และไม่ต้องเขียนเรียงลำดับ ความสำคัญของสถานศึกษาที่ขอย้ายไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทิศ หองสนิทวงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร ๐-๕๕๖๑-๖๑๘๐ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร ๐-๕๕๖๑-๓๔๖๐



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1
เรื่อง รายละเอียด แนวทาง และการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สายงานการสอน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1
(ประกอบหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 8 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2549)

.....
ตามที่ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 8 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2549 สำหรับ
ข้อ 6.1.1 - 6.1.7 ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กำหนดรายละเอียดได้ตามความเหมาะสม
และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/3237 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2554

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1 ในการประชุม ครั้งที่ 2 / 2555
เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2555 ได้กำหนดรายละเอียด แนวทาง และการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา(สายงานการสอน) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1
ดังต่อไปนี้

ก. รายละเอียดการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ ข้อ 6.1.1-6.1.7 (ตามเกณฑ์ ว.8/2549)

การย้ายกรณีปกติ ให้พิจารณาจากองค์ประกอบดังต่อไปนี้

ที่	องค์ประกอบ	คะแนน
1.	ประสบการณ์ คุณวุฒิหรือวิชาเอก (20 คะแนน)	
	1.1 คุณวุฒิทางการศึกษา	10
	1.2 ประสบการณ์ในการสอน	10
2	ผลการปฏิบัติงาน (40 คะแนน)	
	2.1 ผลงานที่เกิดจากตนเอง	20
	2.2 ผลงานที่เกิดจากนักเรียนที่ตนเองรับผิดชอบ	20
3	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (5 คะแนน)	5
4	ความอาวุโสตามหลักราชการ (15 คะแนน)	
	4.1 อายุราชการ	10
	4.2 เงินเดือน	5
5	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (10 คะแนน)	10
6	เหตุผลการขอย้าย (5 คะแนน)	5
7	ความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับโรงเรียนที่ขอย้าย (5 คะแนน)	5
	รวม	100

1. ประสบการณ์ คุณวุฒิหรือวิชาเอก (20 คะแนน)

1.1 คุณวุฒิทางการศึกษา (10 คะแนน)

ปริญญาเอก	10 คะแนน
ปริญญาโท	8 คะแนน
ปริญญาตรี	6 คะแนน
ต่ำกว่าปริญญาตรี	4 คะแนน

1.2 ประสบการณ์ในการสอน (10 คะแนน)

25 ปีขึ้นไป	10 คะแนน
20 - 24 ปี	8 คะแนน
15 - 19 ปี	6 คะแนน
10 - 14 ปี	4 คะแนน
ต่ำกว่า 10 ปี	2 คะแนน

2. ผลการปฏิบัติงาน (40 คะแนน)

ผลงานดีเด่น เป็นผลงานดีเด่นจากการปฏิบัติการสอนจนได้รับโล่ เข็มเชิดชูเกียรติ เกียรติบัตร หรือรางวัลดีเด่น ครูผู้สอนดีเด่นกลุ่มสาระต่าง ๆ รางวัลที่ 1 - 3 จากการประกวด หรือแข่งขัน หรือจากการประเมินของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือเขตพื้นที่การศึกษา หรือหน่วยงานทางราชการที่เป็นการเฉพาะตัว หรือได้รับรางวัลดีเด่นของนักเรียนในฐานะครูผู้สอนหรือฝึกสอน หรือผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยเฉพาะ การปฏิบัติงานตามนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ เช่น การป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ในสถานศึกษา และเป็นผลงานที่ได้รับย้อนหลังไม่เกิน 10 ปี โดยใช้หลักฐานในช่วงที่ปฏิบัติหน้าที่ ในโรงเรียน ปัจจุบัน (แนบหลักฐานที่แสดงตนว่าเป็นครูผู้สอน หรือฝึกสอนประกอบ)

คะแนนเฉพาะตัวครูกับนักเรียน ให้พิจารณาสูงสุดเพียงระดับเดียว ให้ผู้บริหารสถานศึกษารับรอง ตามระเบียบหรือประกาศของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1 กำหนด (แนบหลักฐานที่ระบุชื่อผู้รับ) นับถึงวันประกาศยื่นคำร้องขอย้ายวันสุดท้าย

เกณฑ์การประเมิน

2.1 ผลงานที่เกิดจากตนเอง (20 คะแนน)

ระดับ	รางวัลที่ 1/ ชนะเลิศ/ เหรียญทอง	รางวัลที่ 2/รองชนะเลิศ อันดับที่ 1/เหรียญเงิน	รางวัลที่ 3/รองชนะเลิศ อันดับที่ 2/เหรียญทองแดง
	คะแนน	คะแนน	คะแนน
ระดับชาติ	20	19	18
ระดับภาคหรือเขตการศึกษา	18	17	16
ระดับจังหวัด หรือ สพป.	16	15	14
ระดับอำเภอ	14	13	12
ระดับโรงเรียน	12	11	10

2.2 ผลงานที่เกิดจากนักเรียนที่ตนเองรับผิดชอบ (20 คะแนน)

ระดับ	รางวัลที่ 1/ ชนะเลิศ/ เหรียญทอง	รางวัลที่ 2/รองชนะเลิศ อันดับที่ 1/เหรียญเงิน	รางวัลที่ 3/รองชนะเลิศ อันดับที่ 2/เหรียญทองแดง
	คะแนน	คะแนน	คะแนน
ระดับชาติ	20	19	18
ระดับภาคหรือเขตการศึกษา	18	17	16
ระดับจังหวัด หรือ สพป.	16	15	14
ระดับอำเภอ	14	13	12
ระดับโรงเรียน	12	11	10

3. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (5 คะแนน)

ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย	5 คะแนน
เคยถูกลงโทษทางวินัย	3 คะแนน

4. ความอาวุโสตามหลักราชการ

อายุราชการเริ่มนับตั้งแต่บรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการถึงวันประกาศยื่นคำร้องขอย้ายวันสุดท้าย
เศษของปีตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น 1 ปี ถ้าไม่ถึงให้ตัดทิ้ง นับสำเนา ก.พ.7 ประกอบ (15 คะแนน)

4.1 อายุราชการ (10 คะแนน)

25 ปีขึ้นไป	10 คะแนน
20 - 24 ปี	8 คะแนน
15 - 19 ปี	6 คะแนน
10 - 14 ปี	4 คะแนน
ต่ำกว่า 10 ปี	2 คะแนน

4.2 เงินเดือน (5 คะแนน)

คศ.5	5 คะแนน
คศ.4	4 คะแนน
คศ.3	3 คะแนน
คศ.2	2 คะแนน
คศ.1	1 คะแนน

5. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับ
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานทางการศึกษาปัจจุบัน ถึง วันประกาศยื่นคำร้องขอย้ายวันสุดท้าย
แนบสำเนา ก.พ.7 ประกอบ (10 คะแนน)

20 ปีขึ้นไป	10 คะแนน
15 - 19 ปี	8 คะแนน
10 - 14 ปี	6 คะแนน
5 - 9 ปี	4 คะแนน
ต่ำกว่า 5 ปี	2 คะแนน

6. เหตุผลการขอย้าย แบบหลักฐานประกอบ (5 คะแนน)

การย้ายเพื่ออยู่รวมกับคู่สมรส	5 คะแนน
การย้ายเพื่อดูแลบิดามารดา	4 คะแนน
การย้ายเพื่อกลับภูมิลำเนา	4 คะแนน
เหตุผลอื่น ๆ	4 คะแนน

7. ความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับโรงเรียนที่ขอย้าย พิจารณาจากพฤติกรรมการสอนหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของผู้ขอย้ายที่เป็นประโยชน์สำหรับสถานศึกษาที่ขอย้าย ไปดำรงตำแหน่งใหม่ (5 คะแนน)

เหมาะสมมาก	4 - 5 คะแนน
เหมาะสมปานกลาง	2 - 3 คะแนน
เหมาะสมน้อย	1 คะแนน

โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1 เป็นผู้ประเมิน

ข. แนวทางการพิจารณา

การย้ายกรณีปกติ

1. ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม
2. ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน มาแล้วไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ
3. ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา
4. กรณีย้ายสับเปลี่ยน ในวันที่ยื่นคำร้องขอย้าย ผู้ขอย้ายต้องเป็นผู้ที่มีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับถึงวันที่ 30 กันยายน ของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

วิธีการ

1. ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องตามแบบและระยะเวลาที่ ก.ค.ศ.กำหนด ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นได้ปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 ในระหว่างวันที่ 1-15 กุมภาพันธ์ และ ครั้งที่ 2 ในระหว่างวันที่ 1-15 สิงหาคม ทั้งนี้ คำร้องขอย้ายที่ยื่นระหว่างวันที่ 1-15 กุมภาพันธ์ ให้ใช้พิจารณาย้ายได้ถึงวันที่ 31 กรกฎาคมของปีเดียวกัน และคำร้องขอย้ายที่ยื่นระหว่างวันที่ 1-15 สิงหาคม ให้ใช้พิจารณาย้ายได้ถึงวันที่ 31 มกราคมของปีถัดไป หากพ้นกำหนดเวลาคำร้องใดไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ถือว่าคำร้องขอย้ายนั้นเป็นอันยกเลิก หากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดประสงค์ย้ายให้ยื่นคำร้องขอย้ายใหม่

การย้ายกรณีพิเศษ

1. การย้ายติดตามคู่สมรส

- (1) ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

(2) คู่สมรสต้องเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำส่วนราชการ พนักงานของรัฐที่เรียกชื่ออย่างอื่น หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ซึ่งจดทะเบียนสมรสก่อนวันที่คู่สมรสได้รับแต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งใหม่ และต้องอาศัยอยู่ด้วยกัน

- (3) ต้องยื่นคำร้องขอย้ายภายใน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่คู่สมรสได้รับคำสั่งแต่งตั้ง

2. การย้ายเนื่องจากเจ็บป่วยร้ายแรง

เป็นผู้เจ็บป่วยหรือเป็นโรคร้ายแรง ต้องรักษาต่อเนื่องเป็นเวลานานและแพทย์แผนปัจจุบันในท้องถิ่นไม่สามารถรักษาได้ ซึ่งมีหลักฐานทางการแพทย์แผนปัจจุบันรับรอง

3. การย้ายเนื่องจากถูกคุกคามต่อชีวิต

เป็นผู้ประสบปัญหาถูกคุกคาม ปองร้าย โดยมีหลักฐานทางราชการยืนยัน และผู้บังคับบัญชาขึ้นต้นให้คำรับรอง

4. การย้ายเพื่อดูแลบิดา มารดา หรือคู่สมรส ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรง

(1) ผู้ขอย้ายเป็นบุตรคนเดียว หรือบุตรซึ่งเหลืออยู่คนเดียวของบิดา มารดา หรือเป็นคู่สมรสตามกฎหมายของผู้เจ็บป่วยร้ายแรง หรือเป็นโรคร้ายแรง

(2) บิดา มารดา หรือคู่สมรสเจ็บป่วยร้ายแรง หรือเป็นโรคร้ายแรงต้องรักษาต่อเนื่องเป็นเวลานาน ซึ่งมีหลักฐานทางการแพทย์แผนปัจจุบันรับรอง

วิธีการ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องได้เมื่อมีคุณสมบัติที่จะย้ายกรณีพิเศษ ให้ผู้บังคับบัญชาขึ้นต้นเสนอความเห็น สำหรับการย้ายติดตามคู่สมรส ต้องขอภายใน 1 ปี นับแต่วันที่คู่สมรสได้รับคำสั่งแต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งใหม่ การย้ายไปส่วนราชการอื่นให้ยื่นคำร้องขอย้ายได้ตลอดปี

การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

1. การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในหน่วยงานการศึกษา

กรณีที่เกิดปัญหาในหน่วยงานการศึกษา ที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการ และมีความจำเป็นต้องย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเป็นการแก้ปัญหานั้น การพิจารณาย้ายให้คำนึงถึงความเหมาะสม ประโยชน์ของทางราชการ และความเป็นธรรมแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วย

2. การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กรณีที่หน่วยงานการศึกษามีความจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษตามนโยบาย ของทางราชการ ให้พิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมเป็นพิเศษตรงตามความต้องการของหน่วยงานการศึกษานั้น

วิธีการ ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1 พิจารณาย้ายเป็นราย ๆ ไป โดยให้ระบุเหตุผลความจำเป็นและประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับจากการย้ายผู้นั้นให้ชัดเจน ทั้งนี้ การพิจารณาย้าย ให้ดำเนินการตามวิธีการย้ายเช่นเดียวกับการย้ายกรณีปกติ และการย้ายกรณีพิเศษ (ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด)

ค. การยื่นคำร้องขอย้ายให้ส่งเอกสารหลักฐานดังนี้

ให้ส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาภายใน สพ.สท.1 จำนวน 1 ชุด และ ต่าง สพ.สท.1 จำนวน 2 ชุด ประกอบด้วย

- (1) คำร้องขอย้าย
- (2) แบบกรอกประวัติ พร้อมหลักฐานประกอบ
- (3) สำเนา ก.พ.7 ฉบับปัจจุบัน เจ้าหน้าที่ สพป.รับรอง

หมายเหตุ กรณียื่นคำร้องขอย้ายกรณีปกติ เมื่อหมดกำหนดเวลาแล้ว ไม่อนุญาตให้เปลี่ยนแปลง หรือ เพิ่มเติม ข้อมูลที่ขอย้าย ใด ๆ ทั้งสิ้น และเมื่อได้รับการพิจารณาให้ย้ายแล้ว ไม่ให้เปลี่ยนแปลง หรือระงับ

ประกาศ ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2555



(นายประยุทธ นาวายนต์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1

6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... 7. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....	3. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ☐ กั้นการขาดแคลนสิ่งของ ☐ มีเสียงกลั่นแกล้งของมอญ ☐ ใช้งานเกินกว่ากำหนด ☐ ยากลำบากในการเดินทาง ☐ ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/ ☐ สภาพ.....กม. อื่น ๆ (ระบุ).....	ความเห็นผู้บังคับบัญชา ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....
ประวัติการบริหารการ 1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สังกัด..... ตำแหน่งที่.....เดือน.....พ.ศ..... 2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สังกัด..... ตำแหน่งที่.....เดือน.....พ.ศ.....	4. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (สำหรับผู้บริหารหน่วยงานการศึกษา) จำนวนบุคลากร.....คน จำนวนห้องเรียน.....ห้อง จำนวน น.ร. ณ ที่ศึกษา.....คน ☐ ปฐมวัย.....คน ☐ ช่วงชั้นที่ 1-2.....คน ☐ ช่วงชั้นที่ 3.....คน ☐ ช่วงชั้นที่ 4.....คน ☐ ประกาศนียบัตร.....คน ☐ ปริญญาตรี.....คน 5. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติงานที่..... ตำแหน่งที่.....เดือน.....พ.ศ.....	ขอรายงานข้อเท็จจริงเกี่ยวกับ(กรณีลับเปลี่ยน) นายนาง น.ส..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเดิมที่.....อันดับ..... ชั้น..... หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด..... หลักฐานประกอบการพิจารณา ที่ต้องส่ง 1. สำเนา ค.พ. 7 2. สำเนาวุฒิบัตร ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาใบสำคัญการสมรส ☐ ใบรับรองแพทย์ ☐ บันทึกประจำวัน ดำรงฝ่ายปกครอง ☐ บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายกับเปลี่ยนทุกคน ☐ อื่น ๆ ระบุ..... ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวประชาชน.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย

(.....)

วันที่.....เดือน.....ปี.....

แบบกรอกประวัติข้าราชการครูสายงานการสอน
ประกอบการพิจารณาย้าย(ภายใน สพป.)

1. ชื่อ.....ปัจจุบันตำแหน่ง.....โรงเรียน.....
อำเภอ.....สพป.สท.1 รับเงินเดือนในอันดับ คศ.....ขั้น.....บาท
ชื่อวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี.....วิชาเอก.....
ชื่อวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท.....วิชาเอก.....
ชื่อวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก.....วิชาเอก.....
 - เริ่มบรรจุและแต่งตั้งเมื่อวันที่.....อายุราชการ.....ปี.....เดือน.....
 - ดำรงตำแหน่งครู ในโรงเรียนปัจจุบันตั้งแต่วันที่.....รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....
2. ปัจจุบันสอนวิชา.....ระดับ.....
ชั้น.....ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....ปี.....ถึงวัน.....
ที่.....เดือน.....ปี.....
3. ผลงานดีเด่นในการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาปัจจุบัน ใช้ระดับสูงสุดเพียงระดับเดียว (แนบหลักฐานประกอบ พร้อมให้ผู้บริหารสถานศึกษา “รับรองข้อมูลถูกต้อง” หากผู้บริหารสถานศึกษาไม่รับรองข้อมูล จะไม่ได้คะแนนในข้อผลการปฏิบัติงาน)
3.1 ผลงานที่เกิดจากตนเอง ชื่อผลงาน.....
 ผู้ออกให้.....ได้รับรางวัลที่.....
 ได้รับระดับ ☐ ระดับชาติ ☐ ระดับภาค หรือเขตการศึกษา
 ☐ ระดับจังหวัด หรือ สพป. ☐ ระดับอำเภอ ☐ ระดับ ร.ร.
3.2 ผลงานที่เกิดจากนักเรียนที่ตนเองรับผิดชอบ ชื่อผลงาน.....
 ผู้ออกให้.....ได้รับรางวัลที่.....
 ได้รับระดับ ☐ ระดับชาติ ☐ ระดับภาค หรือเขตการศึกษา
 ☐ ระดับจังหวัด หรือ สพป. ☐ ระดับอำเภอ ☐ ระดับ ร.ร.
4. การรักษาวินัย
 ☐ ไม่เคยถูกลงโทษ
 ☐ เคยถูกลงโทษ.....ล้างมลทินแล้วเมื่อวันที่.....
5. ปัจจุบันมีนักเรียน.....คน มีครู.....คน มีจำนวนห้องเรียน.....ห้อง
6. ระดับช่วงชั้นของสถานศึกษาปัจจุบัน
 ☐ ช่วงชั้นที่ 1-2 ☐ ช่วงชั้นที่ 1-3
7. ปัจจุบันสอนในระดับช่วงชั้น
 ☐ ช่วงชั้นที่ 1-2 ☐ ช่วงชั้นที่ 2-3 ☐ ช่วงชั้นที่ 1-3

/ 8. เหตุผลการขอย้าย....

8. เหตุผลการขอย้าย (เลือกเพียง 1 เหตุผล พร้อมแนบหลักฐานประกอบ)

☐
☐

เพื่ออยู่ร่วมกับคู่สมรส
เพื่อกลับภูมิลำเนา

☐
☐

เพื่อดูแลบิดามารดา
เหตุผลอื่น ๆ

9. สถานศึกษามีลักษณะเฉพาะในการจัดตั้ง เช่น โรงเรียนโครงการตามพระราชดำริ, โรงเรียนที่จัดการศึกษาเน้นทางวิทยาศาสตร์หรือคณิตศาสตร์, โรงเรียนที่จัดการศึกษาสำหรับเด็กด้อยโอกาส ฯลฯ (แนบหลักฐานประกอบ)

10. ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา ครั้งที่...../.....เมื่อวันที่..... เดือน.....พ.ศ.....(แนบรายงานการประชุมประกอบกับคำร้องด้วยทุกราย)

(ลงชื่อ).....ผู้ขอย้าย
(.....)
วันที่.....

หมายเหตุ: เอกสารหลักฐานที่ต้องแนบท้ายแบบกรอกประวัติฯ เพื่อประกอบการพิจารณาย้าย มีดังต่อไปนี้

1. สำเนา ก.พ.7
 2. สำเนาใบปริญญาบัตร(สูงสุด)
 3. ผลการปฏิบัติงานที่แนบเสนอ ในข้อ 3. จะต้องให้ผู้บริหารสถานศึกษา “รับรองข้อมูลถูกต้อง” ทุกฉบับ หากผู้บริหารสถานศึกษาไม่ได้รับรองข้อมูล, กรอกข้อมูลไม่ครบ, หลักฐานไม่มีประกอบการพิจารณาถือว่าท่าน ไม่ประสงค์ขอมียะแนบในข้อนั้น ๆ
 4. ให้สถานศึกษาโดยคณะกรรมการสถานศึกษาเสนอความเห็นประกอบ การพิจารณาของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1 (แนบงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาประกอบ)
- เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....(กรุณากรอกข้อมูลด้วยเพื่อสะดวกในการติดต่อกลับ)