

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๒๐/๕๐๙๐



ถึง ผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษและสุรินทร์ เขต ๕

พร้อมหนังสือ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเปิดรับโครงการขอรับการจัดสรรเงินกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบที่ ๒) ระหว่างวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓ เผยแพร่ให้บุคลากร/หน่วยงานในสังกัดทราบ ทั้งนี้ ผู้สนใจเสนอโครงการสามารถดาวน์โหลดไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้องได้ที่ www.edf.moe.go.th หัวข้อข่าวสารและกิจกรรม หรือ www.facebook.com/edtechfund หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่สำนักงานเลขาธิการกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา (สกท.) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โทร. ๐๒ ๒๘๐ ๐๓๔๔ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail : edtechfund3@gmail.com) ในวันและเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ และขอขอบคุณในความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้



สำนักงานเลขาธิการกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
กลุ่มจัดสรรเงินทุนและกฎหมาย
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๐๓๔๔ โทรสาร. ต่อ ๑๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: edtechfund3@gmail.com



Scan QR Code
เว็บไซต์กองทุนฯ



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง การเปิดรับโครงการขอรับการจัดสรรเงินกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบที่ ๒)

กองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาจัดตั้งขึ้นตามมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยมีมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายสำหรับการส่งเสริมและสนับสนุนการผลิต การวิจัย การพัฒนาและการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ทั้งนี้ เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่ทั่วถึงเท่าเทียมและมีคุณภาพ

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๒ แห่งกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ การขอรับการจัดสรรเงินกองทุนต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์เพื่อการผลิต การวิจัยหรือการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศเปิดรับโครงการขอรับการจัดสรรเงินกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบที่ ๒) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. กรอบการสนับสนุนทุน

กองทุนกำหนดแนวทางดำเนินการให้ผู้มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนจัดทำโครงการเสนอขอรับทุนให้สอดคล้องกับกรอบการสนับสนุนทุน ซึ่งให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา และเพื่อให้การจัดสรรทุนเป็นไปในทิศทางที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดผลสัมฤทธิ์บรรลุตามวัตถุประสงค์และเจตนารมณ์ของกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรมโดยมีกรอบการสนับสนุนทุน ดังนี้

๑.๑ ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยี และดิจิทัล ประสิทธิภาพสูงรองรับการพัฒนาการศึกษา

๑.๑.๑ การพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑.๑.๒ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีและดิจิทัลเพื่อการศึกษา

๑.๒ ส่งเสริม สนับสนุน การสร้างสื่อ คลังสื่อ และแหล่งเรียนรู้ดิจิทัล เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑.๒.๑ การพัฒนาเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

๑.๒.๒ การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลพิการ บุคคลพิเศษ

๑.๒.๓ การจัดการศึกษาในพื้นที่ห่างไกล

๑.๒.๔ การจัดการศึกษาสำหรับเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ/พื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๑.๒.๕ การจัดการศึกษาเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ

๑.๒.๖ การผลิตและพัฒนาครู

/๑.๓ ส่งเสริม...

๑.๓ ส่งเสริม สนับสนุน การวิจัยการสร้างนวัตกรรม ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์เพื่อพัฒนาการศึกษา

๑.๓.๑ การวิจัยด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาการศึกษา

๑.๓.๒ การสร้างนวัตกรรม และปัญญาประดิษฐ์เพื่อพัฒนาการศึกษา

๑.๔ พัฒนาการบริการจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๑.๔.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการศึกษา (Big Data for Education) รวมถึงการเชื่อมโยงฐานข้อมูลด้านการศึกษาเข้ากับฐานข้อมูลที่สำคัญของประเทศ (เช่น ฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร์)

๑.๔.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัล

๑.๔.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา เพื่อการบริหารจัดการศึกษา ในระดับภูมิภาคและจังหวัด

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุน

ผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ได้แก่ บุคคล สถานศึกษา หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน ดังต่อไปนี้

๒.๑ บุคคล หมายความว่า บุคคลธรรมดาตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

๒.๒ สถานศึกษา หมายความว่า สถานศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ

๒.๓ หน่วยงานของรัฐ หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรม ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่คณะกรรมการประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี

๒.๔ หน่วยงานเอกชน หมายความว่า หน่วยงานเอกชนที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

๒.๕ มีความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตและเผยแพร่ วิจัยและพัฒนา หรือใช้กลวิธีใหม่ๆ ในการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลในรูปแบบต่างๆ โดยใช้ฐานความรู้ และแนวคิดวัฒนธรรมสร้างสรรค์ในการใช้สื่อ

๒.๖ มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับโครงการที่ขอรับการสนับสนุน สามารถปฏิบัติงาน และควบคุมการดำเนินโครงการได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการจัดสรรทุน รวมถึงดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพ

๒.๗ ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงาน ที่หัวหน้าโครงการสังกัดอยู่ หรือกรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือเทียบเท่าในส่วนของภาคเอกชน ให้ความเห็นชอบและรับรอง

ทั้งนี้ กองทุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่สนับสนุนหน่วยงานหรือบุคคลที่มีประวัติต่างพร้อยในการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามข้อตกลง หรือสร้างความเสียหายแก่แหล่งทุนหรือแก่บุคคลอื่นๆ ในสังคม

๓. แนวทางการพิจารณา

เกณฑ์ทั่วไปในการพิจารณาโครงการ

๓.๑ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา และกรอบการสนับสนุนทุน และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ ขยายผลหรือต่อยอดได้ ความเป็นไปได้จริงในทางปฏิบัติ

๓.๒ มีรายละเอียดครบถ้วน ระบุความเป็นมาหรือสภาพปัญหาชัดเจน แผนกิจกรรม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ระบุผลลัพธ์ที่จะเกิดจากโครงการได้ชัดเจนและวัดได้ แสดงรายละเอียดของงบประมาณที่ต้องใช้ในการดำเนินโครงการแต่ละประเภทอย่างชัดเจน โดยยึดหลักการประหยัด เหมาะสม และคุ้มค่า (กองทุนจะพิจารณาค่าใช้จ่ายโดยอ้างอิงหลักเกณฑ์และระเบียบของทางราชการ)

๓.๓ หากเป็นโครงการที่มีการดำเนินงานมาก่อน ต้องแสดงเหตุผลหรือข้อมูลที่แจ้งชัดว่า จะเพิ่มคุณค่า หรือก่อประโยชน์เพิ่มเติมจากโครงการเดิมได้อย่างไร

๓.๔ ไม่ควรเป็นโครงการในลักษณะการดำเนินงานทั้งในและต่างประเทศ ประชุมสัมมนา ค่าย นิทรรศการ รวมถึงโครงการที่มีวัตถุประสงค์การใช้เงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำนักงาน เงินเดือน และค่าตอบแทน รายเดือน

๔. ลักษณะโครงการ/กิจกรรมและค่าใช้จ่ายที่กองทุนไม่สนับสนุน

๔.๑ หน่วยงานหรือบุคคลที่เสนอโครงการมีประวัติต่างพร้อยในการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามข้อตกลง หรือได้สร้างความเสียหายแก่แหล่งทุนหรือแก่บุคคลอื่นๆ ในสังคม

๔.๒ โครงการมีจุดมุ่งหมายหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทางการเมือง

๔.๓ โครงการมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อการหาทุน ให้รางวัล หรือจัดซื้อรางวัล

๔.๔ โครงการมีลักษณะธุรกิจหากำไรหรือเป็นการลงทุนเพื่อแสวงหากำไร

๔.๕ โครงการที่มีวัตถุประสงค์ในการมุ่งจัดหาครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น การสร้าง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ การก่อสร้างอาคาร การจัดซื้อคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

๔.๖ โครงการจัดตั้งสำนักงาน หรือโครงการที่มีเจตนาหารายได้เข้าหน่วยงานเป็นหลัก

๕. การยื่นแบบเสนอโครงการขอรับการสนับสนุน และระยะเวลาในการเปิดรับ

๕.๑ เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นแบบเสนอโครงการให้เป็นไปตามเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นข้อเสนอโครงการแนบท้ายประกาศนี้

๕.๒ เปิดรับโครงการระหว่างวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓ โดยผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดแบบเสนอโครงการได้ทาง website ที่ www.edf.go.th และยื่นแบบเสนอโครงการขอรับการสนับสนุน ณ สำนักงานเลขาธิการกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ชั้น ๒ อาคารกรมการฝึกหัดครู (เดิม) กระทรวงศึกษาธิการ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) หากส่งทางไปรษณีย์ จะต้องประทับตราไปรษณีย์ ภายในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓ หรือหากส่งโดยการลงทะเบียน ภายในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓ เวลาไม่เกิน ๑๖.๓๐ น. พร้อมทั้ง จัดทำหนังสือนำส่งและเรียนปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยส่งมาตามที่อยู่แนบท้ายประกาศนี้

๕.๓ การยื่นแบบเสนอโครงการขอรับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ผู้ขอรับการสนับสนุนจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการที่สอดคล้องกับกรอบการสนับสนุนทุน โดยต้องประกอบด้วยสาระสำคัญอย่างน้อย ๙ ประเด็น ดังนี้

๕.๓.๑ ชื่อโครงการ

๕.๓.๒ ความสำคัญของปัญหา

๕.๓.๓ วัตถุประสงค์

๕.๓.๔ เป้าหมาย/ผลผลิต/ผลสัมฤทธิ์ที่เกิดในวงกว้าง

๕.๓.๕ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๓.๖ วิธีการดำเนินงาน

/๕.๓.๗ ค่าใช้จ่าย...

๕.๓.๗ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

๕.๓.๘ ระยะเวลาในการดำเนินงาน

๕.๓.๙ ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทั้งนี้ สำนักงานเลขาธิการกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มีวงเงินที่สามารถจัดสรรได้ในคราวนี้จำนวน ๘,๒๖๙,๗๒๙ บาท (แปดล้านสองแสนหกหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบเก้าบาทถ้วน)

๖. การพิจารณาโครงการและการทำสัญญา

๖.๑ สำนักงานเลขาธิการกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ตรวจสอบ ความครบถ้วน ถูกต้องของเอกสารหลักฐาน ทั้งนี้ หากเอกสารไม่ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕.๑ สำนักงานจะแจ้งให้ผู้ขอรับทุนดำเนินการแก้ไข หากผู้ขอรับการสนับสนุนทุนไม่เสนอกลับมาภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับการแจ้งจะถือว่าไม่ประสงค์จะรับเงินสนับสนุนจากสำนักงานเลขาธิการกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

๖.๒ การยื่นแบบคำขอรับการสนับสนุนต่อกองทุนนั้น ให้ถือว่าผู้ขอรับการสนับสนุนทุน ยังไม่มีนิติสัมพันธ์ใดๆ จนกว่าจะได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ที่ได้รับการสนับสนุนและทำสัญญากับทางกองทุน

๖.๓ การพิจารณาอนุมัติโครงการหรือกิจกรรมมีขั้นตอน ดังนี้

๖.๓.๑ ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่พิจารณากลับกรองโครงการจะพิจารณาโครงการตามแนวทางและหลักเกณฑ์ที่กองทุนกำหนด รวมถึงพิจารณาวงเงินสำหรับการขอรับการสนับสนุนทุน โดยให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับวงเงินของโครงการที่ขอรับการสนับสนุนทุน และสามารถปรับลดหรือเพิ่มเติมเงินทุนที่สนับสนุนได้

๖.๓.๒ คณะอนุกรรมการกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ด้านการพัฒนา แผนงานวิชาการ ยุทธศาสตร์ และการจัดสรรเงินกองทุน พิจารณารายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณของโครงการ

๖.๔ คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา พิจารณาโครงการ

๖.๔.๑ กรณีโครงการได้รับการอนุมัติให้ผู้ขอรับทุนจัดส่ง (ร่าง) แบบสัญญารับทุน และเอกสารอื่นๆ ตามแนวทางที่กองทุนกำหนด และส่งให้สำนักงานเลขาธิการกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและแก้ไขหรือมีข้อสังเกตในการปรับปรุงสัญญาและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

ทั้งนี้ ผู้ได้รับทุนที่ผ่านการพิจารณาที่เสนอขอรับการจัดสรรทุนในนามบุคคล และหน่วยงานเอกชนที่มีสถานะเป็นนิติบุคคลจะต้องทำสัญญาค้ำประกัน โดยใช้หลักประกันสัญญา มีวงเงินค้ำประกันในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

๖.๔.๒ กรณีโครงการไม่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา จะแจ้งให้ผู้ขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ทราบผลการพิจารณาภายใน ๑๕ วันทำการ นับจากวันที่คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มีมติ

๖.๕ การพิจารณาอนุมัติโครงการหรือกิจกรรมของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้ขอรับทุนสนับสนุนจะฟ้องร้อง หรือเรียกค่าเสียหายจากกองทุนไม่ได้

๖.๖ กองทุนขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนแบบเสนอโครงการ ข้อมูลเอกสารและหลักฐานของผู้ไม่ได้รับการสนับสนุน โดยจะดำเนินการทำลายแบบเสนอโครงการ ข้อมูลเอกสารและหลักฐานดังกล่าวหลังเสร็จสิ้นกระบวนการพิจารณาอนุมัติโครงการ

๗. กรรมสิทธิ์ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

๗.๑ กรรมสิทธิ์ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใดของผลงานที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานภายใต้โครงการที่ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุน รวมทั้งการบริหารจัดการและการจัดสรรผลประโยชน์ ในทรัพย์สินทางปัญญาของผลงานดังกล่าว ให้ตกเป็นสิทธิของกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เว้นแต่จะมีการตกลงกันไว้เป็นอย่างอื่น ก่อนการลงนามในสัญญา

๗.๒ กองทุนอาจอนุญาตให้ผู้รับทุนนำผลงานที่ได้รับจากการดำเนินโครงการไปใช้ประโยชน์เพื่อการศึกษา สาธารณกุศล ผลประโยชน์ทางราชการ หรือสาธารณประโยชน์ใดๆ ที่มีได้มุ่งหมายเพื่อการค้ากำไรได้ตามเงื่อนไขที่กองทุนกำหนด

๗.๓ ผู้รับทุนจะต้องไม่นำผลงานจากโครงการที่ได้รับทุนไปเผยแพร่ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนในกิจกรรม เอกสาร หรือสิ่งตีพิมพ์ใดๆ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากกองทุนก่อน

๘. การแจ้งผลการพิจารณา

สำนักงานเลขาธิการกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา จะประกาศผลการพิจารณาให้ทราบเบื้องต้นทางไปรษณีย์หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งประกาศ ทาง website ที่ www.edf.go.th ภายในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓



(นายประเสริฐ บุญเรือง)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เอกสารแนบท้ายประกาศ

เอกสารและหลักฐานประกอบการขอรับการจัดสรรเงินกองทุน

๑. สถานศึกษาของรัฐ/หน่วยงานของรัฐ

๑. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของหัวหน้าสถานศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสถานศึกษาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓. สำเนาทะเบียนบ้านของหัวหน้าสถานศึกษาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ของหัวหน้าสถานศึกษาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(กรณีมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ - สกุล)

๕. หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ (กรณีมีการมอบอำนาจ)

๖. แบบข้อเสนอโครงการเพื่อการผลิต การวิจัยหรือการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

๗. อื่นๆ (โปรดระบุ)

๒. บุคคล

๑. สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓. รูปถ่ายขนาด ๔×๖ ซม. จำนวน ๒ รูป ซึ่งถ่ายรูปครึ่งตัวหน้าตรงไม่สวมหมวกหรือแว่นตาสีเข้ม และไม่ใส่ผ้าโพกศีรษะ เว้นแต่ผู้ซึ่งมีความจำเป็นตามศาสนานิกายของศาสนาของตน ถ่ายก่อนยื่นคำขอไม่เกิน ๖ เดือน

๔. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ของผู้ขอพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ - สกุล)

๕. หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)

๖. แบบข้อเสนอโครงการเพื่อการผลิต การวิจัยหรือการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

๗. อื่นๆ (โปรดระบุ)

๓. หน่วยงานเอกชน

๑. หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และวัตถุประสงค์ของนิติบุคคล

๒. สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคล หุ้่นส่วนผู้จัดการ ทุกคนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง/

๓. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคลหุ้่นส่วนผู้จัดการ/ ทุกคนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ของผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคล/หุ้่นส่วนผู้จัดการ (กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงชื่อ- สกุล)

๕. หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ (กรณีมีการมอบอำนาจ)

๖. แบบข้อเสนอโครงการเพื่อการผลิต การวิจัยหรือการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

๗. อื่นๆ (โปรดระบุ)

หมายเหตุ** ทั้งนี้ผู้ขอรับทุนต้องจัดเตรียมเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๓ ชุด

กำหนดการเปิดรับโครงการขอรับการจัดสรรเงินกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ลำดับที่	รายละเอียด	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.	เปิดรับแบบเสนอโครงการ ยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์ พร้อมแนบข้อเสนองานโครงการและเอกสารที่เกี่ยวข้องมายังกองทุนฯ	๑๑ มี.ค. – ๒ เม.ย. ๖๓
๒.	แจ้งผลการพิจารณาโครงการ ให้เจ้าของโครงการทราบ	ภายใน ๑๙ มี.ย. ๖๓

หมายเหตุ: ๑. ระยะเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. การกำหนดระยะเวลาการเปิดรับโครงการขอรับการจัดสรรกองทุนฯ ดังกล่าว จัดทำขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สถานที่ตั้งและการติดต่อ

สำนักงานเลขาธิการกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา (สทท.) ตั้งอยู่ที่ชั้น ๒ อาคาร กรมการฝึกหัดครู (เดิม) อยู่ระหว่างอาคาร สพฐ. ๕ และอาคารรัชมิ่งคลาสิก (กระทรวงศึกษาธิการ) ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

■ **การติดต่อทางไปรษณีย์**

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานเลขาธิการกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

อาคารกรมการฝึกหัดครู (เดิม) ชั้น ๒)

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก

เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

■ **การติดต่อทางโทรศัพท์/โทรสาร**

โทรศัพท์ ๐ - ๒๒๘๐ - ๐๓๔๔

โทรสาร ๐ - ๒๒๘๐ - ๐๓๔๔ ต่อ ๑๘

■ **การติดต่อทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์ และแฟนเพจ**

E-mail edtechfund3@gmail.com

เว็บไซต์ www.edf.moe.go.th

แฟนเพจ www.facebook.com/edtechfund

หมายเหตุ : ทั้งนี้ ขอให้จัดทำหนังสือส่ง โดย “เรียนปลัดกระทรวงศึกษาธิการ” หากไม่ดำเนินการตามที่ระบุไว้จะไม่ได้รับการพิจารณาโครงการ