



ประกาศโรงเรียนบ้านเตียนอง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยโรงเรียนบ้านเตียนอง ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภท พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหาร พนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหา และเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2547 ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงาน และคุณสมบัติเฉพาะงานและคุณสมบัติเฉพาะกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตราจ้างพนักงานราชการ ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2547 หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/13227 ลงวันที่ 29 กันยายน 2548 และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1626/2551 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2551 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ชื่อตำแหน่ง ครูผู้สอน

- กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

- ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานการสอนมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ เกี่ยวกับการทำหน้าที่หลักด้านการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการ ที่หลากหลาย มีการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ โดยเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

- อัตราว่างจำนวน 1 อัตรา (กลุ่มวิชาพลศึกษา)

- ค่าตอบแทน เดือนละ 18,000 บาท

- สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547

- ระยะเวลาจ้าง ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ทั้งนี้ ไม่เกินปีงบประมาณ พ.ศ.2559

2. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

(1) มีสัญชาติไทย

(2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

- (3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
 - (5) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
 - (6) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
 - (7) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือ ลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือ พนักงานลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

2.2 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติที่ใช้สำหรับการเลือกสรรต้องเป็น**คุณสมบัติปริญญาตรีทางการศึกษา** หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 กำหนด และต้องมี**ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู**

3. การรับสมัคร

3.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่โรงเรียนบ้านเดียนอang ตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 ถึงวันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

3.2 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (1) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด 1.5 x 2 นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน 1 ปี (นับถึงวันเปิดรับสมัคร) จำนวน 2 รูป
 - (2) สำเนาแสดงผลการศึกษา เช่น ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และระเบียบแสดงผลการเรียน(Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2558
- ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าว มายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาขึ้นแทนก็ได้

(3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

(4) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2535)

(5) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ 1 ฉบับ

(6) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงชื่อกำกับ และนำหลักฐานฉบับจริงมาแสดงด้วย

3.3 เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็น ผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิประโยชน์ใดๆ จากโรงเรียนบ้านเดียนอง มิได้

4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ

โรงเรียนบ้านเดียนอง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ภายในวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 ณ โรงเรียนบ้านเดียนอง และทาง www.chiangmaiarca5.go.th

5. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

วัน และ เวลา	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
17 พฤษภาคม 2558 09.00-12.00 น.	ภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป ความรอบรู้ 1. ความรอบรู้ 2. ความสามารถทั่วไป 3. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษาและ วิชาชีพครู	150 (50) (50) (50)	ทดสอบข้อเขียน
17 พฤษภาคม 2558 13.00 น. เป็นต้นไป	ภาค ข.ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประเมินความเหมาะสมของบุคคล	50	สัมภาษณ์
คะแนนรวมทั้งสิ้น		200	

6. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะ

โรงเรียนบ้านเตียนอง จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังต่อไปนี้

6.1 ประเมินสมรรถนะภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป ความรอบรู้ (ทดสอบข้อเขียน 150 คะแนน) ในวันที่ 17 พฤษภาคม 2558 เวลา 9.00 – 12.00 น. ณ โรงเรียนบ้านเตียนอง

6.2 ประเมินสมรรถนะภาค ข.ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์ 50 คะแนน) ในวันที่ 17 พฤษภาคม 2558 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนบ้านเตียนอง

7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ในแต่ละสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 และได้คะแนนรวมทั้ง 2 สมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

8. การจัดลำดับที่

ผู้ผ่านการเลือกสรรให้เรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนประเมินสมรรถนะรวมทั้ง 2 สมรรถนะจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนรวมกันเท่ากัน ให้จัดลำดับที่ดังนี้

8.1 ให้ผู้ที่ได้คะแนนสมรรถนะภาค ก. สูงกว่า อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

8.2 หากคะแนนยังเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากโดยคณะกรรมการที่โรงเรียนบ้านเตียนอง กำหนด

9. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงเรียนบ้านเตียนอง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้ตามคุณวุฒิ สาขาหรือวิชาเอก ตามลำดับที่ ภายในวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 ณ โรงเรียนบ้านเตียนอง และทาง www.chiangmaiarea5.go.th

10. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงเรียนบ้านเตียนอง จะขึ้นบัญชีรวมผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ จำแนกตามตำแหน่งคุณวุฒิ สาขาหรือวิชาเอก ที่ผ่านการเลือกสรรเป็นบัญชีของโรงเรียนบ้านเตียนอง โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวเป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด 1 ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

11. การเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรได้มารายงานตัว

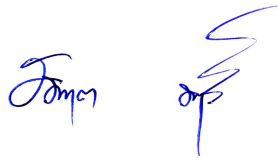
การเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรได้มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างครั้งแรก ให้ถือประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้เป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการทำสัญญาจ้าง

สำหรับการเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรได้ที่ขึ้นบัญชีไว้มารับการทำสัญญาจ้างครั้งต่อไป โรงเรียนเดียนออง จะดำเนินการทำหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรได้โดยตรงเป็นรายบุคคล และส่งโดยวิธีจดหมายลงทะเบียนตอบรับ ตามที่อยู่ผู้ผ่านการเลือกสรรได้ระบุไว้ในใบสมัคร โดยให้เวลาผู้ผ่านการเลือกสรรได้มารายงานตัวไม่น้อยกว่า สิบห้าวัน นับแต่วันประทับตราของการไปรษณีย์ต้นทางบนจดหมายลงทะเบียนตอบรับ ที่เรียกให้มารายงานตัว และ ทาง www.chiangmaiaea5.go.th อีกทางหนึ่งด้วย

12. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับที่ 1. จะต้องทำสัญญาจ้าง ณ โรงเรียนบ้านเดียนออง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5 ภายในวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2558

ประกาศ ณ วันที่ 29 เดือน เมษายน พ.ศ. 2558



(นายชนกฤต ทาบุรี)

ครู อันดับ คศ.2

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเดียนออง

ใบสมัครเลขที่.....

แบบคำร้องขอสมัครพนักงานราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านเดียนอ

ด้วยข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว).....

เป็นผู้จบการศึกษาปริญญา / ประกาศนียบัตร.....

วิชาเอก / สาขา..... โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ

.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ภายในวันปิดรับสมัคร) มีความประสงค์ที่จะสมัครเพื่อรับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ สังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5 ตำแหน่ง ครูผู้สอน โรงเรียนบ้านเดียนอ

ซึ่งรับสมัครจากผู้ที่ได้รับวุฒิ.....

วิชาเอก / สาขา ข้าพเจ้าได้ขอยื่นหลักฐานประกอบการรับ

สมัครดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ☐ 1. รูปถ่าย ขนาด 1.5 x 2 นิ้ว | จำนวน 2 รูป |
| ☐ 2. สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) หรือ
หนังสือรับรองคุณวุฒิ | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ 4. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ 5. ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ 6. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู/หนังสือรับรองสิทธิ | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ 7. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ระบุ)..... | |

ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสาร และคุณวุฒิของข้าพเจ้าที่ได้ยื่นสมัครแล้ว ปรากฏว่า

ก.ค.ศ. ยังมิได้รับรองคุณวุฒิของข้าพเจ้าหรือคุณวุฒิดังกล่าวไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่ข้าพเจ้าสมัครอันมีผล

ทำให้ข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครที่กล่าวถึงข้างต้น ข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับสมัครข้าพเจ้าด้วย จะขอบคุณยิ่ง

.....

(.....)

ผู้สมัคร

ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย / นาง / นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง	
ที่อยู่ติดต่อได้.....	วัน / เดือน / ปีเกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์.....	สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
E-mail Address.....	สถานภาพสมรส	สัญชาติ
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....	การรับราชการทหาร	ศาสนา
ออกให้ที่อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....		
วันเดือนปีที่ออกบัตร.....หมดอายุ.....		
อาชีพปัจจุบัน.....		
เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน.....		

2. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร / ปริญญาบัตร / วิชาเอก
จาก	ถึง		

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

--	--

3. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง 3 ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง 3 ปีหลัง (ถ้ามี)

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้ อย่างไรบ้าง

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

5. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

6. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน ข้อ 8 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงาน
ราชการ พ.ศ. 2547

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จ
หรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หลักสูตรการเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่ง ครูผู้สอน
โรงเรียนบ้านเตียนอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านเตียนอง ลงวันที่ 29 เมษายน 2558)

ภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป ความรอบรู้ (คะแนนเต็ม 150 คะแนน)

1. ความรอบรู้ (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) ในเรื่องดังนี้

- 1.1 สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน
- 1.2 นโยบายรัฐบาลเกี่ยวกับการศึกษา
- 1.3 วัฒนธรรมไทย และขนบธรรมเนียมประเพณีไทย และท้องถิ่น
- 1.4 ระเบียบกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - (1) พ.ร.บ.ครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - (2) พ.ร.บ.สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546
 - (3) พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - (4) ระเบียบและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ เป็นต้น

2. ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) ในเรื่องดังนี้

- 2.1 ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับตัวเลข ให้ทดสอบเกี่ยวกับการคิดเลข สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขและข้อมูลต่าง ๆ
- 2.2 ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับภาษาไทย ให้ทดสอบเกี่ยวกับความสามารถในการอ่านจับใจความ สรุปความ การขยายความ การเรียงข้อความ การระกจดคำ การแต่งประโยค หรือคำศัพท์
- 2.3 ความสามารถด้านเหตุผล ให้ทดสอบเกี่ยวกับความสามารถในการคิดหาเหตุผลและอุปมาอุปไมย

3. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษาและวิชาชีพครู (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

- 3.1 หลักการศึกษา
- 3.2 หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร
- 3.3 การจัดกระบวนการเรียนรู้
- 3.4 จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว
- 3.5 สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 3.6 การวัดและประเมินผลการศึกษา
- 3.7 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพครู
- 3.8 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียน
- 3.9 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 3.10 คุณธรรม จริยธรรม และวิถีพุทธ

ภาค ข.ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

ให้ประเมินความเหมาะสม โดยวิธีการสัมภาษณ์ และสังเกต ดังนี้

1. ประวัติส่วนตัว ประวัติด้านการศึกษา
2. บุคลิกภาพ
3. การมีปฏิภาณไหวพริบ
4. การมีปฏิสัมพันธ์
5. เจตคติ

.....

**กำหนดการสรรหาพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว
ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5**

.....

1. ประกาศรับสมัคร	วันพุธ ที่ 29 เมษายน – วันพฤหัสบดี ที่ 7 พฤษภาคม 2558
2. รับสมัคร	วันศุกร์ ที่ 8 – วันพฤหัสบดีที่ 14 พฤษภาคม 2558 เวลา 08.30 น. – 16.30 น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ	ภายในวันศุกร์ ที่ 15 พฤษภาคม 2558
4. สอบข้อเขียนและสัมภาษณ์	วันอาทิตย์ ที่ 17 พฤษภาคม 2558
5. ประกาศผลการสอบ	วันจันทร์ ที่ 18 พฤษภาคม 2558
6. รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง	ภายในวันพุธ ที่ 20 พฤษภาคม 2558