



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	6993	เขต 5
เลขที่		
วันที่	29	เมษายน 2558
() จำนวน		
()		
() น.		

ที่ ศธ ๐๔๐๕๑.๐๑๐๒๐๑ / ๐๘๓

โรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง ๔
หมู่ ๓ ตำบลมิดกา อำเภอดอยเต่า
จังหวัดเชียงใหม่ ๕๖๒๖๐

๒๙ เมษายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

อ้างถึง หนังสือ ที่ ศธ.๐๔๐๕๑/๑๕๒๐ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๘ เรื่อง การเกลี้ยอัตรากำลังพนักงาน
ราชการและลูกจ้างชั่วคราว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศโรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง ๔

ด้วยโรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง ๔ จะดำเนินการรับสมัครและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงาน
ราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง ในระหว่างวันที่ ๘ - ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ตั้งแต่
เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่าน ช่วย
ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ


(นายกल्पพัฒน์ โกวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง ๔

งานธุรการโรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง ๔

๐๕๓ - ๔๖๙๑๒๑ , ๐๘๐ - ๑๓๑๕๒๔๗



ประกาศโรงเรียนชุมชนชนชัยอพยพแปลง 4
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

.....

ด้วยโรงเรียนโรงเรียนชุมชนชนชัยอพยพแปลง 4 ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภทพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริหารงานบริการ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหา และเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2547 ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงาน และคุณสมบัติเฉพาะงานและคุณสมบัติเฉพาะกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตราจ้างพนักงานราชการ ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2547 หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ค่วนที่สุด ที่ ศธ. 04009/13227 ลงวันที่ 29 กันยายน 2548 และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1626/2551 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2551 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ชื่อตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยง

- กลุ่มงาน บริการ
- ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการการดูแลเด็กระดับปฐมวัย และส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยวิธีที่หลากหลายเพื่อพัฒนากระบวนการการเรียนรู้โดยเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมดีงาม และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- อัตราว่างจำนวน 1 อัตรา
- ค่าตอบแทน เดือนละ 10,430.- บาท
- สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547
- ระยะเวลาจ้าง ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง

2. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

- (3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (5) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- (6) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (7) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือ ลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือ พนักงานลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

2.2 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าทั้งสายสามัญ และอาชีพ หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ.กำหนดให้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานราชการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

3. การรับสมัคร

3.1 การระบุนสถานที่ที่จะปฏิบัติงาน

ผู้สมัครจะต้องสมัครตามคุณวุฒิ ตามรายละเอียดในประกาศนี้

3.2 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่โรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง 4 ตั้งแต่วันศุกร์ที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2558 ถึงวันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 เวลา 08.30น.-16.00น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

3.3 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (1) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน 6 ปี (นับถึงวันเปิดรับสมัคร) จำนวน 2 รูป
- (2) คุณวุฒิการศึกษา และระเบียนแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร ฉบับจริง และสำเนาภาพจำนวน 1 ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปีรับสมัคร คือวันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2558

(3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริงพร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ ทั้งนี้ ในสำเนาภาพถ่ายจำนวน 1 ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้โอนมัติ จากผู้มีอำนาจภายในวันปีรับสมัคร

(4) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2535)

(5) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง)
ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ 1 ฉบับ
ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงชื่อกำกับ และนำหลักฐานฉบับจริงมาแสดงด้วย

3.4 เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็น ผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอก รายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความ ผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร สอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิประโยชน์ใดๆ จากโรงเรียน ขุมชนศูนย์อพยพแปลง 4 มิได้

4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

โรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง 4 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ภายในวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 ณ โรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง 4 หรือเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5 WWW.Chiangmaiarea5.go.th

5. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

วัน และ เวลา	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
17 พฤษภาคม 2558 09.00-12.00 น.	ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป ความรอบรู้ 1. ความรอบรู้ 2. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัย คุณธรรม จริยธรรมและมาตรฐานวิชาชีพทาง การศึกษา 3. ความรู้ความสามารถ ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	100	ทดสอบข้อเขียน
17 พฤษภาคม 2558 13.00 น. เป็นต้นไป	ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ	50	สัมภาษณ์
คะแนนรวมทั้งสิ้น		150	

6. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะ

โรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง 4 จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังต่อไปนี้

6.1 ประเมินสมรรถนะภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป ความรอบรู้ ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ทดสอบข้อเขียน 100 คะแนน) 17 พฤษภาคม 2558 เวลา 9.00 – 12.00 น. ณ โรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง 4

6.2 ประเมินสมรรถนะ ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ(การสอบสัมภาษณ์ 50 คะแนน) 17 พฤษภาคม 2558 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง 4

7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ในแต่ละสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และได้คะแนนรวมทั้ง 2 สมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

8. การจัดลำดับที่

ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรให้เรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนประเมินสมรรถนะรวมทั้ง 2 สมรรถนะจากมากไปหาน้อย โดยแยกตามคุณวุฒิ ตามสถานศึกษาที่สมัครไปปฏิบัติการสอน ในกรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรร ได้คะแนนรวมกันเท่ากัน ให้จัดลำดับที่ดังนี้

8.1 ให้ผู้ที่ได้คะแนนสมรรถนะข้อ 2 สูงกว่า อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

8.2 หากคะแนนยังเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากโดยคณะกรรมการที่

โรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง 4 กำหนด

9. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง 4 จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้ตามคุณวุฒิ ตามลำดับที่ ภายในวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 ณ โรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง 4 และทาง www.chiangmaiarea5.go.th

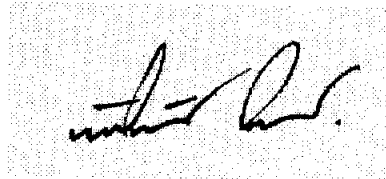
10. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง 4 จะขึ้นบัญชีรวมผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ จำแนกตามตำแหน่ง คุณวุฒิ ที่ผ่านการเลือกสรรเป็นบัญชีของโรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง 4 โดยบัญชี รายชื่อดังกล่าวเป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด 1 ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วัน ประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

11. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับที่ 1 จะต้องมารายงานตัวและทำสัญญาจ้าง ณ โรงเรียนชุมชน ศูนย์-อพยพแปลง 4 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5 ภายในวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 เวลา 09.00 น. ทางโรงเรียนจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการ เลือกสรร

ประกาศ ณ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2558



(นายกल्पพัฒน์ โกวรรณ)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง 4

**หลักสูตรการเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยง
โรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง 4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง 4 ลงวันที่ 29 เมษายน 2558)**

ภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป ความรอบรู้ (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

1. ความรอบรู้ (คะแนนเต็ม 35 คะแนน) ในเรื่องดังนี้

- 1.1 สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน
- 1.2 นโยบายรัฐบาลเกี่ยวกับการศึกษา
- 1.3 วัฒนธรรมไทย และขนบธรรมเนียมประเพณีไทย และท้องถิ่น
- 1.4 ระเบียบกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - (1) กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ
 - (2) กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ
 - (3) กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - (4) กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก
 - (5) กฎหมายว่าด้วยการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิเศษ
 - (6) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547
 - (7) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยกำหนดเวลาทำงาน และวันหยุดราชการของ

สถานศึกษา พ.ศ.2557

**2. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัย คุณธรรม จริยธรรมและมาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา
(คะแนนเต็ม 15 คะแนน) ในเรื่องดังนี้**

- 2.1 วินัยและการรักษาวินัย
- 2.2 คุณธรรมจริยธรรม
- 2.3 มาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพ
- 2.4 จรรยาบรรณวิชาชีพ

ภาค ข. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

ให้ประเมินความเหมาะสม โดยวิธีการสอบข้อเขียน ดังนี้

1. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.2546
2. ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น
3. พัฒนาการและการดูแลเด็กปฐมวัย
4. บุคลิกภาพครูปฐมวัย
5. สื่อการเรียนและของเล่นเด็กปฐมวัย
6. การเตรียมความพร้อมเพื่อการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย
7. ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ภาค ค. ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) ให้ประเมินด้วยวิธีการสัมภาษณ์
สังเกต ตรวจสอบเอกสาร หรือวิธีอื่นที่เหมาะสม โดยประเมินจาก

1. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
2. บุคลิกลักษณะ
3. การมีปฏิภาณ ท่วงทีวาจา
4. แนวคิดเกี่ยวกับการเลี้ยงดูระดับปฐมวัย

.....

**กำหนดการสรรหาพนักงานราชการ
ของโรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง 4
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5**

.....

1. ประกาศรับสมัคร	วันพุธ ที่ 29 เมษายน – วันพฤหัสบดี ที่ 7 พฤษภาคม 2558
2. รับสมัคร	วันศุกร์ ที่ 8 – วันพฤหัสบดีที่ 14 พฤษภาคม 2558 เวลา 08.30 น. – 16.30 น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ	ภายในวันศุกร์ ที่ 15 พฤษภาคม 2558
4. สอบข้อเขียนและสัมภาษณ์	วันอาทิตย์ ที่ 17 พฤษภาคม 2558
5. ประกาศผลการสอบ	วันจันทร์ ที่ 18 พฤษภาคม 2558
6. รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง	ภายในวันพุธ ที่ 20 พฤษภาคม 2558

ใบสมัครเลขที่.....

แบบคำร้องขอสมัครพนักงานราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนชุมชนคุนชัยพหุแปลง 4

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

เป็นผู้จบการศึกษาปริญญา/ประกาศนียบัตร.....

วิชาเอก/สาขา.....โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ

.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ภายในวันปีได้รับสมัคร) มีความประสงค์ที่จะสมัครเพื่อรับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ สังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5 ตำแหน่ง

☐ ครูผู้สอน โรงเรียน.....

☐ ครูพี่เลี้ยง โรงเรียน.....

ซึ่งรับสมัครจากผู้ที่ได้รับวุฒิ.....

วิชาเอก/สาขา.....ข้าพเจ้าได้ขอยื่นหลักฐานประกอบการรับ
สมัครดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ☐ 1. รูปถ่าย ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว | จำนวน 2 รูป |
| ☐ 2. สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) หรือ
หนังสือรับรองคุณวุฒิ | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ 4. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ 5. ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ 6. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู/หนังสือรับรองสิทธิ | จำนวน 1 ฉบับ |
| ☐ 7. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ระบุ)..... | |

.....
ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสาร และคุณวุฒิของข้าพเจ้าที่ได้ยื่นสมัครแล้ว ปรากฏว่า
ก.ค.ศ. ยังมิได้รับรองคุณวุฒิของข้าพเจ้าหรือคุณวุฒิดังกล่าวไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่ข้าพเจ้าสมัครอันมีผล
ทำให้ข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครที่กล่าวถึงข้างต้น ข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับสมัครข้าพเจ้าด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(.....)

ผู้สมัคร

ใบสมัครเลขที่.....

ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....		สมัครตำแหน่ง	
ที่อยู่ติดต่อได้.....		วัน / เดือน / ปีเกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail Address.....		สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ที่อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....		สถานภาพสมรส	สัญชาติ
วันเดือนปีที่ออกบัตร.....หมดอายุ.....		การรับราชการทหาร	ศาสนา
อาชีพปัจจุบัน.....			
เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน.....			

2. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร / ปริญญาบัตร / วิชาเอก
จาก	ถึง		

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

--	--

3. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง 3 ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง 3 ปีหลัง (ถ้ามี)

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องาน
ที่สมัครในครั้งนี้ อย่างไรบ้าง

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

5. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่า
ระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระดับความสัมพันธ์กับท่าน

6. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน ข้อ 8 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงาน
ราชการ พ.ศ. 2547

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จ
หรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

ขึ้นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.