



ที่ ศธ ๐๔๐๔๖/ว ๒๑๘๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
เชียงราย เขต ๔ ๑๗ ม. ๒๐ ต.เวียง
อ.เทิง จ.เชียงราย ๕๗๑๖๐

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การยื่นคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทุกเขต

อ้างถึง (๑) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔

(๒) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๖๘๕ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบคำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง (๑) สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยกำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ของทุกปีและให้ใช้พิจารณาย้ายได้ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ของปีถัดไป และมีมติแก้ไขหลักเกณฑ์เพิ่มเติม โดยรวบรวมหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งหมดไว้เป็นฉบับเดียวกันตามหนังสือที่อ้างถึง (๒) นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ จึงขอความอนุเคราะห์แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดท่านทราบโดยทั่วกัน หากมีผู้ประสงค์ขอย้ายที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยแนบสำเนา ก.พ. ๗ (ฉบับปัจจุบัน) พร้อมเอกสารรายละเอียดประกอบการพิจารณาย้ายตามประกาศสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ เรื่อง รายละเอียดขององค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา โดยเสนอขออนุมัติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดก่อน แล้วส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเทอดชาติ ชัยพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร.๐ - ๕๓๗๙ - ๕๔๓๑ ต่อ ๑๐๗

โทรสาร ๐-๕๓๗๙-๖๑๓๙



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔

เรื่อง ตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔

ด้วย ก.ค.ศ.กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔ และ ก.ค.ศ. มีมติแก้ไขปรับปรุงครั้งที่ ๑ ถึงครั้งที่ ๕ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๖๘๕ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ในข้อ ข หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายปกติ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประกาศตำแหน่งว่างหลังจากการพิจารณาย้ายและว่างกรณีอื่นให้ทราบโดยทั่วกัน และกำหนดให้ผู้บริหารสถานศึกษายื่นคำร้องขอย้ายได้ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ของทุกปี

มติ กศจ.เชียงราย ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ อนุมัติให้กำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาที่ว่าง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ จำนวน ๕ อัตรา ในสัดส่วน ๓ ต่อ ๒ โดยนำตำแหน่งว่างทั้งหมดมาใช้ในการพิจารณาย้ายจากผู้ประสงค์ขอย้ายให้แล้วเสร็จก่อน และต้องเหลือตำแหน่งว่างเพื่อใช้บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเท่ากับสัดส่วนที่กำหนดไว้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ อัตรา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ จึงประกาศตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ที่คาดว่าจะว่างจากการเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ถือว่า คปร. อนุมัติการจัดสรรคืนตำแหน่งให้แล้ว ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๐๙๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๕ อัตรา ดังนี้

ที่	โรงเรียน	เลขที่ตำแหน่ง	ขนาด ร.ร.	จำนวนนักเรียน	หมายเหตุ
๑	สีกสันเชียงใหม่วิทยาคม	๒๒๘๕	เล็ก	๑๕๗	
๒	บ้านแม่เปา	๖๗๓๖	เล็ก	๑๖๓	
๓	บ้านม่วงยาย	๑๖๔๐	เล็ก	๑๒๓	
๔	บ้านไทยสมบูรณ์	๑๖๕๙	เล็ก	๑๒๘	
๕	ปางหัดสหศาสตร์	๑๗๒๒	กลาง	๕๔๒	

เพื่อให้ผู้ที่ประสงค์ขอย้ายที่มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวในสถานศึกษาปัจจุบันติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒) หากประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ว่าง ให้ยื่นคำร้องขอย้ายได้ตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาและแนบเอกสารประกอบการพิจารณาย้ายตามรายละเอียดขององค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๙ ชุด และให้ส่งคำร้องขอย้ายถึงต้นสังกัด ภายในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ หากพ้นกำหนดนี้ถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายเทอดชาติ ชัยพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔
เรื่อง รายละเอียดขององค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ ก.ค.ศ. ได้มีมติแก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ถึงครั้งที่ ๕
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๘๕ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ในข้อ ๑๐ การพิจารณาย้าย
ผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ประกอบด้วยวิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ
ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา ผลการปฏิบัติงาน ประสพการณ์ คุณวุฒิ การรักษาวินัย
และจรรยาบรรณ ความอาวุโส ตามหลักราชการและระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงาน
ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน นั้น

อาศัยคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษา
ในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ และโดยมติของ กศจ.เชียงราย ในคราวประชุม
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบให้กำหนดรายละเอียดขององค์ประกอบ
การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบและคะแนน

๑.๑ วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ	๑๐ คะแนน
๑.๒ ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา	๑๕ คะแนน
๑.๓ ผลการปฏิบัติงาน	๓๐ คะแนน
๑.๔ ประสพการณ์	๑๕ คะแนน
๑.๕ คุณวุฒิ	๕ คะแนน
๑.๖ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๕ คะแนน
๑.๗ ความอาวุโสตามหลักราชการ	๑๐ คะแนน
๑.๘ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือ ปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๐ คะแนน
รวม	๑๐๐ คะแนน

/กรอบการพิจารณา..

๒. กรอบการพิจารณา

ที่	องค์ประกอบ	กรอบการพิจารณา	คะแนน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
๑	วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ	วิสัยทัศน์ที่แสดงถึงภาวะผู้นำที่สามารถนำสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งสู่ความสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ	(๑๐)	เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ ของผู้ยื่นคำร้องขอย้าย ตามกรอบการพิจารณา ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A ๔ (ไม่รวมภาคผนวก)
๒	ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา	พิจารณาดังนี้ ๒.๑ การอบรมพัฒนาตนเองที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ที่เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา ๕ ปี ย้อนหลัง/ไม่นับการอบรมการพัฒนา ก่อนการแต่งตั้ง) (๑) จำนวน ๑๐ ครั้งขึ้นไป (๒) จำนวน ๗ - ๙ ครั้ง (๓) จำนวน ๔ - ๖ ครั้ง (๔) จำนวน ๑ - ๓ ครั้ง (๕) ไม่มีเอกสารหลักฐานหรือไม่ตรงตามเกณฑ์ ๒.๒ การเป็นวิทยากรที่เกี่ยวกับการศึกษาหรือที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของทางราชการ (ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี) (๑) ระดับกรมหรือสูงกว่า (๒) ระดับเขตพื้นที่/จังหวัด (๓) ระดับกลุ่มเครือข่าย/อำเภอ (๔) ระดับศูนย์เครือข่ายการศึกษา (๕) ไม่มีเอกสารหลักฐานหรือไม่ตรงตามเกณฑ์ ๒.๓ มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) เป็นที่ยอมรับของต้นสังกัดและชุมชน (๑) ระดับชาติ (๒) ระดับเขตพื้นที่ (๓) ระดับสถานศึกษา (๔) ไม่มีเอกสารหลักฐาน	(๑๕) (๕) ๕ ๔ ๓ ๒ ๐ (๕) ๕ ๔ ๓ ๒ ๐ (๕) ๕ ๔ ๓ ๐	๑) สำเนาประกาศนียบัตร/เกียรติบัตร , วุฒิบัตร, คำสั่ง, หนังสือเชิญ, รูปภาพ จากทางราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

ที่	องค์ประกอบ	กรอบการพิจารณา	คะแนน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
๓	ผลการปฏิบัติงาน	พิจารณาผลการปฏิบัติงานที่เกิดจากการบริหารจัดการของตนในสถานศึกษาปัจจุบัน และสถานศึกษาที่ผ่านมา ภายในระยะเวลา ๒ ปีย้อนหลังจนเกิดผลสำเร็จ โดยแยกเป็น ดังนี้ ๓.๑. ผลที่เกิดกับนักเรียน (๑) ผลสอบ O-Net ใน ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ และปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระดับ ป.๖ หรือ ม.๓ - ระดับคะแนนเฉลี่ย O-Net สูงกว่าหรือเท่ากับ ระดับประเทศ ๕ - ระดับคะแนนเฉลี่ย O-Net สูงกว่าหรือเท่ากับ ระดับเขตพื้นที่ ๔ - ระดับคะแนนเฉลี่ย O-Net เพิ่มขึ้นจาก เป้าหมายของสถานศึกษา ๓ - ระดับคะแนนเฉลี่ย O-Net เท่ากับหรือต่ำกว่า ๒ - ไม่มีเอกสารประกอบ ๐ (๒) ผลงานที่นักเรียนได้รับรางวัลในระดับต่าง ๆ ของสถานศึกษา (๕) - ระดับชาติ ๕ - ระดับภาค ๔ - ระดับเขตพื้นที่/จังหวัด ๓ - ระดับกลุ่มเครือข่าย/อำเภอ ๒ - ระดับศูนย์เครือข่าย/ตำบล ๑ - ไม่มีเอกสารประกอบ ๐ ๓.๒. รางวัลที่ครูได้รับในระดับต่าง ๆ ของสถานศึกษาปัจจุบัน นับที่สถานศึกษาปัจจุบัน (๑๐) - ระดับชาติ ๑๐ - ระดับภาค ๘ - ระดับเขตพื้นที่/จังหวัด ๖ - ระดับกลุ่มเครือข่าย/อำเภอ ๔ - ระดับศูนย์เครือข่าย/ตำบล ๒ - ไม่มีเอกสารประกอบ ๐	(๓๐) (๑๐) (๕) ๕ ๔ ๓ ๒ ๐ (๕) ๕ ๔ ๓ ๒ ๑ ๐ (๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒ ๐	๑) สรุปผลการทดสอบ O-Net พร้อมแบบแสดงผลที่พิมพ์จาก สทศ. ๒) สำเนาประกาศนียบัตร/เกียรติบัตร หรือรางวัลที่ได้จากการประกวด/แข่งขัน หรือได้รับการประกาศชื่นชม จากทางราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับการจัดการศึกษา

ที่	องค์ประกอบ	กรอบการพิจารณา	คะแนน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
๕	คุณวุฒิ	พิจารณาจากคุณวุฒิทางการศึกษาที่ได้รับซึ่งเป็นคุณวุฒิการศึกษาที่ ก.ค.ศ. รับรอง - ปริญญาเอก - ปริญญาโท - ป.บัณฑิต - ปริญญาตรี	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒	๑. สำเนาใบปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร
๖	การรักษาวินัย และ จรรยาบรรณ	พิจารณาจากการถูกลงโทษทางวินัย โดยนับย้อนหลัง ๕ ปีจนถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ดังนี้ - ไม่เคยถูกดำเนินการทางวินัย - เคยถูกลงโทษทัณฑ์เป็นลายลักษณ์อักษร - เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ - เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน - เคยถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือน	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒ ๑	๑. สำเนาสมุดประวัติ หรือ ก.พ.๗ ๒. หนังสือร้องเรียน/ ร้องทุกข์ (ถ้ามี)
๗	ความอาวุโส ตามหลัก ราชการ	พิจารณา ดังนี้ ๗.๑. วิทยฐานะ - ดำรงวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ - ดำรงวิทยฐานะเชี่ยวชาญ - ดำรงวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ - ดำรงวิทยฐานะชำนาญการ ๗.๒. อายุราชการ (นับตั้งแต่วันบรรจุจนถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้าย) - อายุราชการตั้งแต่ ๑๖ ปีขึ้นไป - อายุราชการ ๑๑ - ๑๕ ปี - อายุราชการ ๖ - ๑๐ ปี - อายุราชการ ๒ - ๕ ปี	(๑๐) (๕) ๕ ๔ ๓ ๒ (๕) ๕ ๔ ๓ ๒	๑. สำเนาสมุดประวัติ หรือ ก.พ.๗

/๘ ระยะเวลา.....

ที่	องค์ประกอบ	กรอบการพิจารณา	คะแนน	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
๘	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน	พิจารณาจากระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาปัจจุบัน โดยนับระยะเวลาดังแต่วันที่เริ่มไปดำรงตำแหน่ง และระยะเวลาในการอยู่ปฏิบัติราชการในสถานศึกษานั้น จนถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้าย - ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป - ตั้งแต่ ๙ ปี - ตั้งแต่ ๘ ปี - ตั้งแต่ ๗ ปี - ตั้งแต่ ๖ ปี - ตั้งแต่ ๕ ปี - ตั้งแต่ ๔ ปี - ตั้งแต่ ๓ ปี - ตั้งแต่ ๒ ปี	(๑๐) ๑๐ ๙ ๘ ๗ ๖ ๕ ๔ ๓ ๒	๑. สำเนาสมุดประวัติ หรือ ก.พ.๗

๓. เกณฑ์การพิจารณา

๓.๑. การนับระยะเวลา ถ้ามีระยะเวลาดังแต่ ๖ เดือน ขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี

๓.๒. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาย้าย จะต้องได้รับคะแนนประเมินตั้งแต่องค์ประกอบที่ ๑ - ๘ รวมกันแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๓.๓ ถ้าผลคะแนนของผู้ได้รับการพิจารณาย้ายมีคะแนนเท่ากันให้พิจารณาจากองค์ประกอบที่ ๓ และหากมีคะแนนเท่ากันอีก ให้พิจารณาจากองค์ประกอบที่ ๗

๓.๔ การพิจารณารับย้ายผู้บริหารสถานศึกษาตามสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างที่ กศจ.เชียงราย กำหนดไว้ว่าจะใช้รับย้ายและใช้บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้คัดเลือกได้เท่านั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ จะเสนอรายชื่อผู้ขอย้ายและคะแนนประเมินศักยภาพที่ได้ตามข้อ ๓.๒ - ๓.๓ เสนอคณะอนุกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย เพื่อพิจารณากลับกรอการย้ายตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด และจัดลำดับความเหมาะสมก่อนเสนอ กศจ.เชียงราย พิจารณานุมัติการย้ายต่อไป

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒



(นายเทอดชาติ ชัยพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔

แบบแสดงรายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒)

(ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายให้ส่งแบบแสดงรายละเอียดองค์ประกอบฯ นี้ ทุกราย)

ตอนที่ ๑ ประกอบด้วยข้อมูลทั่วไป ประวัติ และเหตุผลในการขอย้าย

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่งปัจจุบัน.....

วิทยฐานะ.....ตำแหน่งเลขที่.....โรงเรียน.....

สังกัด สพพ./สพม.....เขต.....รับเงินเดือนในอันดับ.....ขั้น.....บาท

ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง

๑. โรงเรียน.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ...

๒. โรงเรียน.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ...

๓. โรงเรียน.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ...

๔.

ประวัติ และเหตุผลในการขอย้าย

- ประวัติส่วนตัว

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวมอายุตัว.....ปี.....เดือน

บรรจุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวมอายุราชการ.....ปี.....เดือน

- ประวัติการศึกษา(ระบุวุฒิการศึกษาสูงสุดลงตามลำดับ)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา	ปี พ.ศ.ที่ได้รับ	สถานศึกษา

- ประวัติการฝึกอบรม/ดูงาน(เฉพาะหลักสูตรที่สำคัญ)

ที่	วัน เดือน ปี	ชื่อหลักสูตรฝึกอบรม/ดูงาน	สถานที่

- ประวัติการรับราชการ (ตั้งแต่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด

- เหตุผลในการขอย้าย

ตอนที่ ๒ ข้อมูลประกอบการพิจารณาคำร้องขอย้าย (ตามองค์ประกอบข้อที่ ๒ - ๘)

๒. ความรู้ ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา

๒.๑ การอบรมพัฒนาตนเอง.....ครั้ง

๒.๑.๑ หลักฐานที่หน่วยงานออกให้เพื่อรับรองการอบรม คือ (เลือกรับ)

☐ ประกาศนียบัตร ☐ เกียรติบัตร ☐ เกียรติคุณบัตร

☐ อื่น ๆ (โปรด

ระบุ).....

๒.๑.๒ หน่วยงานที่ออกหลักฐานให้ตามข้อ ๒.๑.๑ คือ

(ตามเอกสารภาคผนวกหน้าที่.....)

๒.๒ การเป็นวิทยากร ระดับ.....

๒.๒.๑ หลักฐานที่หน่วยงานออกให้เพื่อรับรองการเป็นวิทยากร คือ (เลือกรับ)

☐ ประกาศนียบัตร ☐ เกียรติบัตร ☐ เกียรติคุณบัตร

☐ อื่น ๆ (โปรด

ระบุ).....

๒.๒.๒ หน่วยงานที่ออกหลักฐานให้ตามข้อ ๒.๒.๑ คือ

(ตามเอกสารภาคผนวกหน้าที่.....)

๒.๓ มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practic) ระดับ.....

๒.๓.๑ หลักฐานที่หน่วยงานออกให้เพื่อรับรองวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ คือ (เลือกรับ)

☐ ประกาศนียบัตร ☐ เกียรติบัตร ☐ เกียรติคุณบัตร

☐ อื่น ๆ (โปรด

ระบุ).....

๒.๓.๒ หน่วยงานที่ออกหลักฐานให้ตามข้อ ๒.๓.๑ คือ

(ตามเอกสารภาคผนวกหน้าที่.....)

๓. ผลการปฏิบัติงาน (๓๐ คะแนน)

๓.๑ ผลที่เกิดขึ้นกับนักเรียน

๓.๑.๑ ผลสอบ O-Net คือ ระดับ.....

๓.๑.๒ ผลงานที่นักเรียนได้รับรางวัลในระดับต่างๆของสถานศึกษา คือ ระดับ.....

๓.๑.๓ หลักฐานที่หน่วยงานออกให้เพื่อรับรองผลงาน คือ (เลือกรับ)

☐ ประกาศนียบัตร ☐ เกียรติบัตร ☐ เกียรติคุณบัตร ☐ โล่รางวัล

☐ อื่น ๆ (โปรด

ระบุ).....

๓.๑.๔ หน่วยงานที่ออกหลักฐานให้ตามข้อ ๓.๑.๓ คือ

(ตามเอกสารภาคผนวกหน้าที่.....)

๓.๒ ผลที่เกิดกับครู

๓.๒.๑ ผลงานที่ได้รับระดับสูงสุดในสถานศึกษาปัจจุบัน คือ ระดับ.....

๓.๒.๒ ชื่อผลงานและปีที่ได้รับ (ระบุ) คือ.....

๓.๒.๓ หลักฐานที่หน่วยงานออกให้เพื่อรับรองผลงาน คือ (เลือกรระบุ)

☐ ประกาศนียบัตร ☐ เกียรติบัตร ☐ เกียรติคุณบัตร ☐ โล่รางวัล

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓.๒.๔ หน่วยงานที่ออกหลักฐานให้ตามข้อ ๓.๒.๓ คือ

(ตามเอกสารภาคผนวกหน้าที่.....)

๓.๓ ผลที่เกิดกับสถานศึกษา

๓.๓.๑ ผลงานที่ได้รับระดับสูงสุด(สถานศึกษาปัจจุบันย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปีการศึกษา) คือ ระดับ.....

๓.๓.๒ ชื่อผลงานและปีที่ได้รับ (ระบุ) คือ.....

๓.๓.๓ หลักฐานที่หน่วยงานออกให้เพื่อรับรองผลงาน คือ (เลือกรระบุ)

☐ ประกาศนียบัตร ☐ เกียรติบัตร ☐ เกียรติคุณบัตร ☐ โล่รางวัล

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๓.๓.๔ หน่วยงานที่ออกหลักฐานให้ตามข้อ ๓.๓.๓ คือ

(ตามเอกสารภาคผนวกหน้าที่.....)

๔. ประสบการณ์ (๑๕ คะแนน)

๔.๑ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในฐานะผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
แล้วแต่กรณี จำนวน.....ปีเดือน.....วัน

๔.๒ ประสบการณ์ในการได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน(ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึง
วันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี)

☐ ๔.๒.๑ ได้รับการแต่งตั้ง หรือประกาศแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการ หรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง
กับการจัดการศึกษา (โปรดระบุระดับสูงสุด เพียง ๑ รายการ) คือ.....
(ตามเอกสารภาคผนวกหน้าที่.....)

๕. คุณวุฒิทางการศึกษาที่ ก.ค.ศ.รับรอง (๕ คะแนน)

- ☐ ปริญญาเอก สาขาบริหารการศึกษา
- ☐ ปริญญาเอก สาขาอื่นหรือปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา
- ☐ ปริญญาโท สาขาอื่นหรือ ป.บัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา
- ☐ ปริญญาตรี สาขาการบริหารการศึกษา
- ☐ ปริญญาตรีอื่น ๆ

๖. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๕ คะแนน)

(โดยนับย้อนหลัง ๕ ปี จนถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย) ดังนี้

- | | |
|---|--|
| ☐ ไม่เคยถูกดำเนินการทางวินัย | ☐ เคยถูกกล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร |
| ☐ เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ | ☐ เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน |
| ☐ เคยถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือน | |

๗. ความอาวุโสตามหลักราชการ (๑๐ คะแนน)

๗.๑ วิชยฐานะ ☐เชี่ยวชาญพิเศษ ☐เชี่ยวชาญ ☐ชำนาญการพิเศษ ☐ชำนาญการ

๗.๒ อายุราชการ

(นับตั้งแต่วันที่บรรจุจนถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้าย)

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ อายุราชการตั้งแต่ ๑๖ ปีขึ้นไป | ☐ อายุราชการ ๑๑ - ๑๕ ปี | ☐ อายุราชการ ๖ - ๑๐ ปี |
| ☐ อายุราชการ ๒ - ๕ ปี | | |

หมายเหตุ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี

๘. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)

(โดยนับระยะเวลาตั้งแต่วันที่เริ่มดำรงตำแหน่งและระยะเวลาในการอยู่ปฏิบัติราชการในสถานศึกษานั้น จนถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้าย)

- | | | | | |
|--------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| ☐ ๑๐ ปีขึ้นไป | ☐ ๙ ปี | ☐ ๘ ปี | ☐ ๗ ปี | ☐ ๖ ปี |
| ☐ ๕ ปี | ☐ ๔ ปี | ☐ ๓ ปี | ☐ ๒ ปี | |

หมายเหตุ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ขอรับการประเมินเพื่อขอย้ายและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ดังกล่าวข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

()

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ เอกสารประกอบคำร้องขอย้าย ดังนี้

๑. คำร้องขอย้าย

๒. แนบ ก.พ.๗ ฉบับที่เป็นปัจจุบัน และรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ

๓. ให้จัดทำเอกสาร ตอนที่ ๑ - ๒ (ข้อมูลทั่วไป ประวัติและเหตุผล ผลการปฏิบัติงาน ประสิทธิภาพ คุณวุฒิทางการศึกษา การรักษาวินัย และจรรยาบรรณ ความอาวุโสตามหลักราชการ) จำนวน ๙ เล่ม

๔. เอกสารภาคผนวก ให้แนบเฉพาะเอกสารสำคัญ เช่น สำเนาวุฒิบัตร คำสั่ง ฯลฯ และให้รับรอง สำเนาถูกต้องทุกแผ่น

๕. ให้ผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายจัดทำเอกสารประกอบคำร้องขอย้าย (ตามองค์ประกอบที่ ๑) วิสัยทัศน์ ความเป็นผู้นำที่แสดงถึงภาวะผู้นำที่สามารถนำสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งสู่ความสำเร็จ ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อนำเสนอคณะกรรมการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายพิจารณา จำนวน ๙ เล่ม

ยื่นคำร้องขอย้าย ๑ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.

สังกัด ☐ เขตพื้นที่การศึกษา..... ☐ สำนักงานการปกครองส่วนท้องถิ่น.....

[illegible]

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.