



ตราของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
เลขที่ ๓๒๕๙
4 ส.ค. 2559
() ศึกษานิเทศก์ () ศึกษานิเทศก์
() ศึกษานิเทศก์ () ศึกษานิเทศก์
() ศึกษานิเทศก์ () ศึกษานิเทศก์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ที่ ศธ ๐๕๖๓/ก ๗๑๐

๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต

กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการอบรมโครงการบริการวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการบริการวิชาการ จำนวน ๒ โครงการ

ด้วยกองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทากำหนดจัดโครงการบริการวิชาการ
ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรภาครัฐและเอกชน ประจำปี ๒๕๕๙ จำนวน ๒ หลักสูตร
ดังต่อไปนี้ พร้อมรายละเอียดโครงการแนบท้าย

๑.โครงการบริการวิชาการ หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายใน

๒.โครงการบริการวิชาการ หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน รุ่นที่ ๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา พิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการบริการวิชาการ
ฝึกอบรมดังกล่าว สามารถส่งเสริมพัฒนาบุคลากร อำนวยประโยชน์แก่บุคลากรและหน่วยงานของ
ท่าน จึงขอเรียนเชิญท่านส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมดังรายละเอียดและค่าลงทะเบียนดังปรากฏใน
โครงการที่แนบมาพร้อมนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวน
สุนันทา คุณศรีณ ชินแสงทิพย์ ทางหมายเลข ๐๒-๑๖๐๑๑๑๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาหวังเป็นอย่างยิ่ง
ว่าจะได้รับความสนใจจากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ฤๅเดช เกิดวิชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

กองคลัง โทร./โทรสาร ๐๒-๑๖๐๑๑๑๕

เลขที่รับ ๒๖๘๑/๒๕๕๙
วันที่ ๘ ก.พ. ๕๙
เวลา ๑๕:๒๐ น.

เลขที่รับ ๓๐๕/๒๕๕๙
วันที่ ๕ ก.พ. ๕๙
เวลา ๑๘:๓๑ น.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเงิน กองคลัง โทร.๑๑๑๕

ที่ ๕๖

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติโครงการบริการวิชาการ ฝึกอบรมหลักสูตร "เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน" รุ่นที่ ๕

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ด้วยกองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดโครงการบริการวิชาการ ฝึกอบรมหลักสูตร "เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน" รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๖ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบ ข้อบังคับ ขั้นตอนการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และเปิดโอกาสให้ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน เสนอแนะปัญหาอุปสรรค ตลอดจนแนวทางแก้ไข การปฏิบัติงานร่วมกัน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ

ในการนี้ กองคลัง จึงขออนุมัติจัดโครงการดังกล่าว โดยมีค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ไม่รวมค่าเดินทาง ค่าที่พัก ผู้เข้าร่วมอบรมมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของทางราชการเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางจุณีรัตน์ จันทรนิตย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

5 ก.พ. 59 เวลา 16:53:12 Non-PKI Server Sign

Signature Code : RQA2A-DYARQ-AyADc-ANABD

(นางสาวดวงพร เซอร์ประยูร)

ผู้อำนวยการกองกลาง

รักษาราชการแทนรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

เห็นควรอนุมัติตามเสนอ

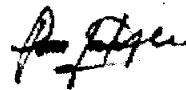


(รศ.พิเศษ ดร.วิเชียร ศรีพรจันทร)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

8 ก.พ. 59 เวลา 15:22:39 Non-PKI Server Sign
Signature Code : MABDA-DcAQg-AxADU-ANwBE

อนุมัติ



(รศ.ดร.ฤเดช เกิดวิชัย)

อธิการบดี

8 ก.พ. 59 เวลา 15:39:40 Non-PKI Server Sign
Signature Code : RgA1A-EIAQg-BCADI-AQwA5

โครงการบริการวิชาการ ฝึกอบรม
หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน ”
กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

หลักการและเหตุผล

การจัดการด้านการเงินและการบริหารงบประมาณส่วนราชการ จำเป็นต้องมีการบริหารจัดการทางการเงิน การบัญชี และการพัสดุภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายในที่เข้มแข็ง เพื่อเป็นกลไกในการบริหารงานการเงินการคลังในภาพรวมของส่วนราชการให้มีความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ เป็นที่ยอมรับและบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายของหน่วยงาน

เนื่องจากการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของส่วนราชการ ต้องดำเนินการด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง ภายใต้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และมีขั้นตอนที่ละเอียดอ่อน เพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ตระหนักถึงความจำเป็นในการพัฒนาความสามารถของผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน รุ่นที่ ๕” ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบ ข้อบังคับ และขั้นตอนการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำไปปรับใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ และความเข้าใจในการพัฒนาทักษะวิชาชีพบุคลากรด้านการเงิน และสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมซึ่งเป็นหน่วยรับตรวจ ทราบถึงแนวทางในการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
๔. เปิดโอกาสให้ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทักษะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และเสนอแนะปัญหา อุปสรรค ตลอดจนแนวทางแก้ไข การปฏิบัติงานร่วมกัน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ

กลุ่มเป้าหมาย

๑. ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่การเงิน และผู้สนใจทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานบริหารงานทั่วไป กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ติดต่อ คุณศรีณ ชินแสงทิพย์ โทร.๐-๒๑๖๐-๑๑๑๕ มือถือ ๐๘๑-๗๗๒๖๑๒๒

ระยะเวลาดำเนินการ

รุ่นที่ ๕ ระหว่าง วันที่ ๒๕-๒๖ มีนาคม ๒๕๕๙

เปิดรับสมัคร

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ – ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๙
ติดต่อสอบถาม คุณศรัณ , คุณรุ่งนภา โดยผู้เข้าร่วมการอบรมสามารถสำรองที่นั่งได้ที่
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๒๑๖๐-๑๑๑๕ หรือ E-mail : fn.ssrn@hotmail.com

สถานที่

โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพฯ

ค่าใช้จ่ายในการสมัคร

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๐๐๐ บาท (รวมเอกสาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม อาหารกลางวัน วุฒิบัตร ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง) ผู้เข้าร่วมรับการฝึกอบรมมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของทางราชการ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

จำนวนผู้เข้าอบรม

จำนวนผู้เข้าอบรมจำนวน ๖๐ ท่าน

วิทยากร

จากกรมบัญชีกลางและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมได้รับความรู้และความเข้าใจในการพัฒนาทักษะด้านการเงิน การคลัง ในการพัฒนาทักษะการปฏิบัติงาน และสามารถหาแนวทางการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถอธิบายกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและขั้นตอนการปฏิบัติงานการเงิน ได้อย่างถูกต้อง สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กำหนดการ โครงการบริการวิชาการ ฝึกอบรม
หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน” รุ่นที่ ๕
วันที่ ๒๕-๒๖ มีนาคม ๒๕๕๙
ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

วันศุกร์ที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐	ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐	แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ วิทยากร คุณเสมอ กาฬภักดี นิติกรชำนาญการพิเศษ กรมบัญชีกลาง
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐	การตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน วิทยากร คุณกันณิกา ธนพิพัฒน์ นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดิน ชำนาญการพิเศษ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

วันเสาร์ที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๙

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ วิทยากร คุณกิตติมา อังกิ้นันท์ นิติกรชำนาญการพิเศษ กรมบัญชีกลาง
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมจัดงาน/ค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ วิทยากร คุณกิตติมา อังกิ้นันท์ นิติกรชำนาญการพิเศษ กรมบัญชีกลาง

หมายเหตุ

๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕	พักรับประทานอาหารว่าง

แบบตอบรับโครงการบริการวิชาการ ฝึกอบรม
หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน ”
ณ รอยัลริเวอร์ กรุงเทพฯ

1. หน่วยงาน.....
2. ข้อมูลผู้สมัคร
 - 2.1 ชื่อ – สกุล (นาย/นาง/น.ส.).....
เบอร์โทรศัพท์.....E-mail.....
 - 2.2 ชื่อ – สกุล (นาย/นาง/น.ส.).....
เบอร์โทรศัพท์.....E-mail.....
 - 2.3 ชื่อ – สกุล (นาย/นาง/น.ส.).....
เบอร์โทรศัพท์.....E-mail.....
 - 2.4 ชื่อ – สกุล (นาย/นาง/น.ส.).....
เบอร์โทรศัพท์.....E-mail.....
 - 2.5 ชื่อ – สกุล (นาย/นาง/น.ส.).....
เบอร์โทรศัพท์.....E-mail.....
3. ชำระเงิน
 - () ชำระเงินภายในวันที่ 8 กุมภาพันธ์ – 18 มีนาคม 2559 ชำระเพียง 3,800 บาท
 - () ชำระเงินหลังวันที่ 18 มีนาคม 2559 ชำระเงิน 4,000 บาท

กรณีหน่วยงานภายนอก

1. สามารถชำระเงินผ่านธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ชื่อบัญชี นางจณิรัตน์ จันทน์นิตย์ และ นายมนตรี ไทโรจน์รุ่ง เลขที่บัญชี 074-7-17827-5 เมื่อชำระเงินแล้วกรุณาแฟกซ์ใบ Pay in มาที่กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เบอร์แฟกซ์ 02-160-1115 หรือ E-mail : fn.ssru@hotmail.com เพื่อยืนยันการชำระเงิน
2. เมื่อหน่วยงานได้ชำระเงินแล้วและต้องการใบเสร็จเพื่อทำการเบิกจ่าย ให้แจ้งความประสงค์ ระบุชื่อ ที่อยู่ ให้ชัดเจนเพื่อจัดส่งใบเสร็จ
4. ขอความกรุณาหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยส่งชื่อผู้เข้าอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรภายในหน่วยงานของท่าน เพื่อปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ จักขอบคุณยิ่ง

หมายเหตุ

กรณารอกแบบตอบรับให้ชัดเจน ส่งมาที่งานการเงิน กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
คุณศรีณ ชินแสงทิพย์ โทรศัพท์/โทรสาร 02-1601115 หรือ E-mail : fn.ssru@hotmail.com

โรงแรมรอยัลริเวอร์ 219 ซอยจรัลสนิทวงศ์ 66/1, แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700

โทรศัพท์ : 02-422-9222 E-mail : rsvn@royalriverhotel.com

แบบฟอร์มการจองห้องพัก

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

จัดอบรมระหว่างวันที่ 25-26 มีนาคม พ.ศ. 2559

ชื่อผู้พัก.....นามสกุล

พักคู่กับ.....นามสกุล

.....

ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่หน่วยงาน.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

E-mail :

มีความประสงค์ของจองห้องพักโรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร

เข้าพักวันที่.....ออกวันที่.....

- ☐ ห้องพักเดี่ยวหรือคู่ (ซุฟฟิเรีย/มิเออร์/มีหน้าต่าง/ซิต์วิว) ราคา 1,200.-บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า)
- ☐ ห้องพักเดี่ยวหรือคู่ (/มิเออร์/มีหน้าต่าง/วิวแม่น้ำด้านข้าง) ราคา 1,400.-บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า)
- ☐ ห้องพักเดี่ยวหรือคู่ (/มิเออร์/มีหน้าต่าง/มีระเบียง/วิวแม่น้ำด้านหน้า) ราคา 2,000.-บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า)

โปรดส่งแฟกซ์แบบฟอร์มการจองห้องพักล่วงหน้า 10 วัน ก่อนวันที่จะเข้าพัก โทรสาร : 02-433-5880

หมายเหตุ

- โปรดสำรองห้องพักก่อนวันที่ 15 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2559
เพื่อประโยชน์ในการใช้สิทธิเข้าพักของท่าน
- ผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ตนเอง