



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสะโตก
อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๒๐

โทรสาร. ๐-๕๓๐๒-๙๓๕๓



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสะโตก
เรื่อง รับโอนผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลตำบลทุ่งสะโตก

.....

ด้วย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พิจารณาจัดสรรอัตราผู้บริหารสถานศึกษาให้แก่โรงเรียนอนุบาลตำบลทุ่งสะโตก สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสะโตก อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ จำนวน ๑ อัตรา ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสะโตก จึงมีความประสงค์รับโอนผู้บริหารสถานศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

- ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา บังคับบัญชาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา บริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุมกำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓.๑ บังคับบัญชาพนักงานครูและบุคลากรในสถานศึกษา มีอำนาจหน้าที่บริหารกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา

๓.๒ วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมินและจัดทำรายงานเกี่ยวกับกิจการของสถานศึกษา

๓.๓ จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผล ประเมินผล

๓.๔ ส่งเสริมและจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย

๓.๕ จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา

๓.๖ บริหารงบประมาณ...

๓.๖ บริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน

๓.๗ วางแผนการบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานวินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และร้องทุกข์

๓.๘ จัดทำมาตรฐานและภาระงานของพนักงานครูและบุคลากรในสถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๙ ส่งเสริมสนับสนุนพนักงานครูและบุคลากรในสถานศึกษา ให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๓.๑๐ ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่นในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา และให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชน

๓.๑๑ จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา

๓.๑๒ จัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๓.๑๓ เป็นผู้แทนของสถานศึกษาในกิจการทั่วไป

๓.๑๔ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๔.๑ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษาหรือทางอื่นที่ ก.ท. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ หรือ

๔.๒ ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า

๔.๓ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา

๔.๔ ผ่านการพัฒนาตามหลักสูตรผู้บริหารสถานศึกษาที่ ก.ท. กำหนด

๕. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่น

๕.๑ คำร้องขอโอน

๕.๒ สำเนาประวัติการรับราชการ

๕.๓ หนังสือยินยอมให้โอนจากต้นสังกัด

๕.๔ หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด

๕.๕ สำเนาเอกสารอื่น เช่น หลักฐานการฝึกอบรม ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

โดยยื่นเอกสารได้ที่...

โดยยื่นเอกสารได้ที่ งานบริหารงานบุคคล สำนักงานปลัด องค์การบริหาร
ส่วนตำบลทุ่งสะโตก อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ ในวันและเวลาราชการตั้งแต่บัดนี้
เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายทองคำ ผัดตัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสะโตก