

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๕๕๖๐



ที่ ศธ ๐๔๐๕๑.๐๒๐๓๐๙/๓๒๘

16970
1-8-๒๕๕๕
โรงเรียนบ้านยางเปา ต.อัมก้อย
อ.อัมก้อย จ.เชียงใหม่ ๕๐๓๑๐

๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครครูจ้างชั่วคราวรายเดือน โครงการคืนครูให้นักเรียน (ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ) ปีงบประมาณ ๒๕๕๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศโรงเรียนบ้านยางเปา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยโรงเรียนบ้านยางเปา มีความประสงค์รับสมัครครูจ้างชั่วคราวรายเดือน โครงการคืนครูให้นักเรียน (ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ) ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ จำนวน ๑ อัตรา

ทางโรงเรียนบ้านยางเปาจึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครครูจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ รายละเอียดตามประกาศที่แนบมาพร้อมกับหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรัส สุพรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านยางเปา

กลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนบ้านยางเปา
โทร.๐๘๕-๙๙๘๗๐๑๗



ประกาศโรงเรียนบ้านยางเปา
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งพี่เลี้ยงเด็กพิการ
ประจำปีงบประมาณ 2556

ด้วยโรงเรียนบ้านยางเปา ประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน โครงการคืนครูให้นักเรียน(ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ) ปีงบประมาณ 2556 ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5 ที่ ศร 04051/4027 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2555 เรื่อง แจ้งจัดสรรลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน โครงการคืนครูให้นักเรียน (ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ) ปีงบประมาณ 2556 ซึ่งโรงเรียนบ้านยางเปา ได้รับจัดสรรอัตราจ้างครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

1.1 ชื่อตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน โครงการคืนครูให้นักเรียน(ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ)
จำนวน 1 อัตรา

1.2 ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในตำแหน่งครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ ให้การดูแล ช่วยเหลือนักเรียนพิการและ
ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

1.3 ค่าจ้าง 5,700 บาท / เดือน

1.4 สิทธิประโยชน์ ประกันสังคมร้อยละ 5 ตั้งแต่วันที่สัญญามีผลบังคับใช้จนถึง
วันที่ 30 กันยายน 2556

1.5 ระยะเวลาจ้าง ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง โดยการจ้างนี้ไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การ
บรรจุหรือแปรเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ หรือข้าราชการ

2. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันสมัครวันสุดท้าย
- (3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ
จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(5) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(6) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(7) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

2.2 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(1) เป็นผู้มีจิตสาธารณะ รักงานบริการ และสามารถดูแลเด็กพิการได้

(2) สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ขึ้นไป

3. การรับสมัคร

3.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรสามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ โรงเรียนบ้านยางเปา ระหว่าง วันที่ 17 ตุลาคม 2555 ถึงวันที่ 21 ตุลาคม 2555 เวลา 08.30 น.- 16.00 น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ

3.2 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (1) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำขนาด 1.5 X 2 นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน 1 ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน 2 รูป (ให้เขียนชื่อ - สกุลหลังรูปด้วย)
- (2) สำเนาวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน 1 ฉบับ
- (3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- (4) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- (5) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ (กรณีที่มีชื่อตัว ชื่อสกุล ในหลักฐานที่ใช้ในการสมัครไม่ตรงกัน)

หลักฐานตามข้อ (2) - (5)ให้นำต้นฉบับจริงมาเพื่อตรวจสอบ และสำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาว่าถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ 21 ตุลาคม 2555 ตั้งแต่เวลา 16.30 น. ณ โรงเรียนบ้านยางเปา หรือโทรศัพท์สอบถามได้ที่ 089-9987017

5. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

จะทำการคัดเลือกโดยวิธีสัมภาษณ์

6. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกในวันที่ 22 ตุลาคม 2555 เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนบ้านยางเปา

7. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดคัดเลือก

โรงเรียนบ้านยางเปา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนน ภายในวันที่ 22 ตุลาคม 2555 ตั้งแต่เวลา 16.00 น. ณ โรงเรียนบ้านยางเปา หรือโทรศัพท์สอบถามได้ที่ 089-9987017

8. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

8.1 ผู้ผ่านการประเมินลำดับที่ 1 จะได้รับการจัดทำสัญญาจ้าง ในวันที่ 23 ตุลาคม 2555 เวลา 10.00 น. ณ โรงเรียนบ้านยางเปา

8.2 การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก เป็นหนังสือ เรียกตัวผู้มีสิทธิมาจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่งครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ ครั้งแรก และให้มารายงานตัว ตามวันเวลาที่กำหนดในหนังสือเรียกให้มารายงานตัว

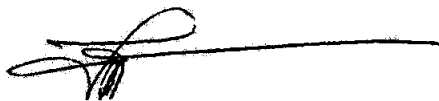
8.3 ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่งครูพี่เลี้ยงเด็กพิการต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่งครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ ตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์ และถูกยกเลิกประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นการเฉพาะราย

8.4 การจ้างลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ ไม่ผูกพันงบประมาณในปีต่อไปและไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ

9. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 17 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2555



(นายจรัส สุพรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านยางเปา

ใบสมัครเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ
โรงเรียนบ้านยางเปา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกและสรรหาเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
โครงการคืนครูให้นักเรียน (ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ) ปัจจุบันมีอาชีพ.....
สถานภาพปัจจุบัน ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า มีประสบการณ์ทำงาน.....ปี.....เดือน
โดยข้าพเจ้าได้เข้าใจตามประกาศของโรงเรียนเรียบร้อยแล้ว พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานประกอบการรับสมัคร
มาด้วยดังนี้

- () ใบสมัคร จำนวน 1 ฉบับ () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
() สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ () สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
() อื่น ๆ

(ลงชื่อ)

ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกเจ้าหน้าที่รับสมัคร

ได้ ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารเบื้องต้นแล้วปรากฏว่า

- ☐ หลักฐานครบถ้วน ☐ หลักฐานไม่ครบ

เห็นควร

- ☐ ให้รับสมัครได้ ☐ ให้ส่งหลักฐานเพิ่มเติม

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....