



ที่ ศธ ๐๔๐๘๐/ ๖ ๔๕๕๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑
เลขที่ ๑๑๔ หมู่ที่ ๖ ถนนยันตรกิจโกศล ตำบลตุ๊ได้
อำเภอเมืองน่าน จังหวัดน่าน ๕๕๐๐๐

๓๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๑ เพิ่มเติม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษาทุกเขต /
สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ จำนวน ๑ ชุด
ลงวันที่ ๓๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๒. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ จำนวน ๑ ชุด
ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙
๓. แบบคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ ชุด

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และแก้ไข
เพิ่มเติม ได้กำหนดให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม นั้น

เพื่อให้การดำเนินการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้ผู้บริหาร-
สถานศึกษา ที่มีความประสงค์ขอย้ายและมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ยื่นคำร้องขอย้าย
ไปดำรงตำแหน่งที่ว่างและคาดว่าจะว่าง พร้อมเอกสารประกอบ ดังนี้

๑. คำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนา ก.พ. ๗ ฉบับที่เป็นปัจจุบัน (เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติรับรองความถูกต้อง)
จำนวน ๑ ชุด
๓. ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา (แนบสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ
สถานศึกษา) จำนวน ๑ ชุด
๔. เอกสารประกอบการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และ
ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ให้จัดทำองค์ประกอบ
การย้ายทั้ง ๘ ข้อ เป็นรูปเล่ม โดยแยกองค์ประกอบข้อ ๑ - ข้อ ๒ จำนวน ๕ เล่ม องค์ประกอบข้อ ๓ - ข้อ ๘
จำนวน ๕ เล่ม จัดเอกสารเรียงตามหัวข้อที่กำหนด ใส่เลขที่ลำดับหน้า และหรือติดสลิปแสดงรายชื่อให้ชัดเจน
เพื่อสะดวกในการตรวจสอบและให้คะแนน

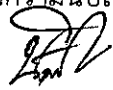
ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นคำร้องขอย้าย ผู้ขอย้ายต้องรับรองสำเนา
ถูกต้องทุกฉบับ (ยกเว้นสำเนา ก.พ.๗)

๕. เมื่อยื่นคำร้องขอย้ายแล้ว ไม่อนุญาตให้เพิ่มเติมเอกสารหรือเปลี่ยนแปลงชื่อโรงเรียน
ที่ขอย้าย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ จึงประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน หากประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/มัธยมศึกษา ส่งคำร้องขอย้าย และเอกสารประกอบการพิจารณาย้าย ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ (ยึดตามหลักฐานเลขทะเบียนรับหนังสือราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑) หากพ้นกำหนดจะถือว่าไม่ประสงค์ขอย้ายเพิ่มเติม และเอกสารประกอบการพิจารณาย้ายดังกล่าวจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายนิวัฒน์ ไชยเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทรศัพท์ ๐-๕๔๗๑-๐๒๕๔

โทรสาร ๐-๕๔๗๑๐-๒๕๓



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองน่าน เขต ๑
เรื่อง ตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๑ เพิ่มเติม

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองน่าน เขต ๑ มีตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านน้ำปั่ว อำเภอเวียงสา จังหวัดน่าน จำนวนนักเรียน ๘๓ คน

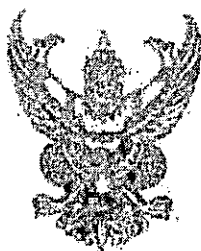
เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม จึงให้ผู้บริหารสถานศึกษาที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ๒๕๖๑ ไว้ แต่ไม่ได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างดังกล่าว รวมทั้งผู้ที่มีได้ยื่นคำร้องขอย้าย ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ หากประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ว่างตามประกาศ และที่คาดว่าจะว่าง ให้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติม หากคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ย้าย คำร้องดังกล่าวเป็นอันยกเลิก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายนิวัฒน์ ไชยเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองน่าน เขต ๑



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาน่าน เขต ๑
เรื่อง รายละเอียดการประเมินศักยภาพการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาน่าน เขต ๑

ด้วย สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ตามหนังสือสำนักงานก.ค.ศ. ส่วนที่ ๓ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๐๒๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำรายละเอียดในการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้ความเห็นชอบและจัดทำเป็นประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดน่าน ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ได้กำหนดรายละเอียดการประเมินศักยภาพการย้ายของผู้ประสงค์ขอย้ายตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาน่าน เขต ๑ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ก. องค์ประกอบหลักและค่าคะแนน (๑๐๐ คะแนน)

ข้อ	องค์ประกอบ	คะแนน
๑	วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ	๑๐
๒	ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา	๒๐
๓	ผลการปฏิบัติงาน	๓๐
๔	ประสบการณ์	๑๕
๕	คุณวุฒิ	๕
๖	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๕
๗	ความอาวุโสตามหลักราชการ	๑๐
๘	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน	๕

ข. กรอบการพิจารณา

ข้อ ๑. วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ (๑๐ คะแนน)

ให้เขียนวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์และตัวชี้วัดความสำเร็จสนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายของคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดน่าน สอดคล้องกับบริบท ปัญหา และความต้องการในพื้นที่ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา ทั้งนี้ ให้มีการประเมิน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของผู้ขอย้ายและการแสดงวิสัยทัศน์ต่อคณะกรรมการประเมินด้วย (ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ เอ๔ การพิมพ์ให้ใช้รูปแบบตัวพิมพ์ไทยสารบรรณ it ๙ ขนาด ๑๒ พอยท์ ส่งพร้อมคำขอร้องขอย้าย จำนวน ๕ ชุด)

ข้อ ๒. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา (๒๐ คะแนน)

ให้เขียนแสดงความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา ที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถในการบริหารจัดการสู่กระบวนการพัฒนาสถานศึกษา และผลที่เกิดจากการดำเนินการที่ปรากฏ แก่สถานศึกษาและชุมชนตามภารกิจทั้ง ๔ ด้าน ย้อนหลังไม่เกิน ๔ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอร้องขอย้าย ความยาวไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ เอ๔ ไม่รวมภาคผนวก หากเกินจำนวนหน้าที่กำหนดให้อยู่ในดุลพินิจ ของคณะกรรมการประเมิน ส่งพร้อมคำขอร้องขอย้าย จำนวน ๕ ชุด ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจลงไปตรวจสอบ หาข้อเท็จจริงด้วยก็ได้

(๑) ด้านวิชาการ	๘ คะแนน
(๒) ด้านงบประมาณ	๔ คะแนน
(๓) ด้านบริหารงานบุคคล	๔ คะแนน
(๔) ด้านบริหารงานทั่วไป	๔ คะแนน

สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้เขียนเฉพาะผลงานด้านที่รับผิดชอบ หากได้รับมอบหมายงานไม่ครบ ๔ ด้าน ให้คิดคะแนนตามสัดส่วนคะแนนรวม ๒๐ คะแนนข้างต้น

ข้อ ๓. ผลการปฏิบัติงาน (๓๐ คะแนน)

พิจารณาจากการได้รับ หรือเคยได้รับเกียรติบัตร โล่ หรือรางวัลจากหน่วยงานทางราชการ โดยการประกวด การแข่งขัน หรือได้รับการคัดเลือกจากกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในสถานศึกษา ปัจจุบันย้อนหลัง ๔ ปี นับถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ของปีที่ยื่นคำขอร้องขอย้าย โดยให้นับเกียรติบัตร โล่ หรือรางวัลที่ได้รับสูงสุดเพียงอย่างเดียว (แนบหลักฐานประกอบพร้อมรับรองข้อมูลถูกต้อง) ดังนี้

๓.๑ ผลงานดีเด่นของผู้ขอย้ายในขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาปัจจุบัน (๖ คะแนน)

(๑) ผลงานระดับชาติ / นานาชาติ	๖ คะแนน
(๒) ผลงานระดับภาค	๔ คะแนน
(๓) ผลงานระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด	๒ คะแนน
(๔) ผลงานต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา	๑ คะแนน

๓.๒ ผลงานดีเด่นของครูผู้สอนในขณะที่ย้ายดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาปัจจุบัน

(๖ คะแนน)

- | | |
|---|---------|
| (๑) ผลงานระดับชาติ / นานาชาติ | ๖ คะแนน |
| (๒) ผลงานระดับภาค | ๔ คะแนน |
| (๓) ผลงานระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด | ๒ คะแนน |
| (๔) ผลงานต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา | ๑ คะแนน |

๓.๓ ผลงานดีเด่นของนักเรียนในขณะที่ย้ายดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาปัจจุบัน

(๖ คะแนน)

- | | |
|---|---------|
| (๑) ผลงานระดับชาติ / นานาชาติ | ๖ คะแนน |
| (๒) ผลงานระดับภาค | ๔ คะแนน |
| (๓) ผลงานระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด | ๒ คะแนน |
| (๔) ผลงานต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา | ๑ คะแนน |

๓.๔ ผลงานดีเด่นของโรงเรียนในขณะที่ย้ายดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาปัจจุบัน

(๖ คะแนน)

- | | |
|---|---------|
| (๑) ผลงานระดับชาติ / นานาชาติ | ๖ คะแนน |
| (๒) ผลงานระดับภาค | ๔ คะแนน |
| (๓) ผลงานระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด | ๒ คะแนน |
| (๔) ผลงานต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา | ๑ คะแนน |

๓.๕ ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา พิจารณาจากค่าเฉลี่ยจากผลการสอบ ONET ของ ๕ สาระหลัก

ในปีปัจจุบัน

(๖ คะแนน)

- | | |
|---|---------|
| (๑) สูงกว่าหรือเท่ากับระดับชาติ | ๖ คะแนน |
| (๒) สูงกว่าหรือเท่ากับระดับ สพฐ. | ๔ คะแนน |
| (๓) สูงกว่าหรือเท่ากับระดับเขตพื้นที่การศึกษา | ๒ คะแนน |
| (๔) ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา | ๑ คะแนน |

ข้อ ๔. ประสบการณ์ (๑๕ คะแนน)

๔.๑ ประสบการณ์การรับราชการ (๕ คะแนน)

พิจารณาจากอายุราชการ นับตั้งแต่วันบรรจุ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้าย หรือวันยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมวันสุดท้าย อายุราชการปีละ ๐.๒๕ คะแนน ถ้ามีอายุราชการตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป ให้ได้ ๕ คะแนน (การนับระยะเวลา ตั้งแต่ ๒ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี ถ้าน้อยกว่า ๒ เดือนไม่นับ) (ให้แนบสำเนา ก.พ.พ. ที่เป็นปัจจุบัน รับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานทะเบียนประวัติ เพื่อประกอบการพิจารณา)

๔.๒ ประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษา (๕ คะแนน)

พิจารณาจากความสำเร็จขอย้ายไปดำรงตำแหน่งสถานศึกษาใหม่ ดังนี้

- | | |
|--|---------|
| (๑) ขอย้ายไปสถานศึกษาประเภทเดียวกัน ขนาดเดียวกัน | ๕ คะแนน |
| (๒) ขอย้ายไปสถานศึกษาประเภทเดียวกัน ขนาดใกล้เคียงกัน ๑ ระดับ | ๔ คะแนน |
| (๓) ขอย้ายไปสถานศึกษาประเภทเดียวกัน ต่างระดับเกิน ๑ ระดับ | ๓ คะแนน |
| (๔) ขอย้ายไปสถานศึกษาต่างประเภท | ๒ คะแนน |

(ให้แนบข้อมูลปริมาณงานของสถานศึกษาปัจจุบันและสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งเพื่อประกอบการพิจารณา)

๔.๓ ประสิทธิภาพพิเศษ (๕ คะแนน)

พิจารณาจากการได้รับการคัดเลือก หรือแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการ ในองค์กรชุมชนสอดคล้องตามกฎหมายในระดับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้าย (ต้องแนบหลักฐานประกอบการพิจารณา ยกเว้นระดับสถานศึกษา) ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------|---------|
| (๑) ระดับ สทฐ. หรือเทียบเท่าขึ้นไป | ๕ คะแนน |
| (๒) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา | ๔ คะแนน |
| (๓) ระดับอำเภอ/เครือข่าย | ๓ คะแนน |
| (๔) ระดับสถานศึกษา | ๒ คะแนน |

ข้อ ๕. คุณวุฒิ (๕ คะแนน)

พิจารณาจากคุณวุฒิทางการศึกษา ที่ ก.ค.ศ. รับรอง โดยใช้ข้อมูลจาก ก.พ.๗

- | | |
|------------------------|---------|
| (๑) ปริญญาเอก | ๕ คะแนน |
| (๒) ปริญญาโท | ๔ คะแนน |
| (๓) ปริญญาตรี/ป.บัณฑิต | ๓ คะแนน |

ข้อ ๖. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๕ คะแนน)

- | | |
|---|---------|
| (๑) ไม่เคยกระทำความผิดจนถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่เคยกระทำความผิดจนถูกกล่าวหาว่าตักเตือนหรือไม่เคยกระทำความผิดจนถูกทำทัณฑ์บน | ๕ คะแนน |
| (๒) เคยกระทำความผิดจนถูกกล่าวหาว่าตักเตือน | ๔ คะแนน |
| (๓) เคยกระทำความผิดจนถูกทำทัณฑ์บน | ๓ คะแนน |
| (๔) เคยกระทำความผิดจนถูกลงโทษภาคทัณฑ์ | ๒ คะแนน |
| (๕) เคยกระทำความผิดจนถูกลงโทษตัดเงินเดือนหรือลดขั้นเงินเดือน | ๑ คะแนน |

ข้อ ๗. ความอาวุโสตามหลักราชการ พิจารณาจากวิทยฐานะของผู้ขอย้าย (๑๐ คะแนน)

- | | |
|----------------------------|----------|
| (๑) วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ | ๑๐ คะแนน |
| (๒) วิทยฐานะเชี่ยวชาญ | ๘ คะแนน |
| (๓) วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ | ๖ คะแนน |
| (๔) วิทยฐานะชำนาญการ | ๔ คะแนน |

ข้อ ๘. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน (๕ คะแนน)

พิจารณาจากระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาปัจจุบัน ถึงวันยื่นคำร้อง
ขอย้ายวันสุดท้าย คะแนนปีละ ๐.๕ คะแนน หากดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาปัจจุบันเกิน ๑๐ ปีขึ้นไปให้ได้
๕ คะแนน (การนับระยะเวลา ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปให้นับเป็น ๑ ปี ถ้าน้อยกว่า ๖ เดือนไม่นับ)

ค. วิธีดำเนินการพิจารณา

๑. การให้คะแนนแต่ละองค์ประกอบ ให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดน่าน แต่งตั้งข้าราชการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน เป็นคณะทำงานพิจารณา โดยให้ปฏิบัติตามรายละเอียด
องค์ประกอบการย้ายทั้ง ๘ ข้อ

๒. ให้นำความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษามาประกอบการพิจารณาย้ายทั้งของ
สถานศึกษาต้นทางและสถานศึกษาปลายทาง

๓. กรณีที่มีผู้ขอย้ายหลายราย ให้พิจารณารับย้ายจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ

๔. การจัดลำดับความสำคัญ กรณีคะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณาตามหลักอาวุโสของทางราชการ
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดน่านพิจารณาโดยคำนึงถึงคะแนนตามองค์ประกอบ
การย้ายและความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายชูเกียรติ ด้านธนทรัพย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา น่าน เขต ๑

[illegible]

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....วิทยาลัย..... โรงเรียน/ศูนย์.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....					
ได้รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น.....		บาท (เป็นประมาณ.....)			
ประวัติส่วนตัว 1. เกิดวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ..... 2. วุฒิ..... 3. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา..... 4. ประสบการณ์..... 5. คุณสมบัติข้อ.....อาชีพ.....ที่ทำงาน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....		ข้อมูลอื่น ๆ 1. ผลการปฏิบัติงาน (ระบุ)..... 2. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ.....เคยถูกลงโทษทางวินัย..... ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ ตัดเงินเดือน ☐ ลดชั้นเงินเดือน เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับกระทำความผิดวิชาชีพครู..... ☐ ตักเตือน ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ เพิกถอนใบอนุญาต ☐ พักใช้ใบอนุญาต			
		ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่..... ๑. สถานศึกษา.....(๑) โรงเรียน.....(๒) โรงเรียน.....(๓) โรงเรียน..... ถ้าไม่ได้ตามระบุ.....(๑) ขอร้องรับการย้าย.....(๒) สถานศึกษาใดก็ได้ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายตามข้อ ๑ และข้อ ๒ (๒) แล้วจะไม่ขอร้องรับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ทำกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น			
☐ ภายในเขตพื้นที่การศึกษา/ภายในสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ☐ ต่างเขตพื้นที่การศึกษา		☐ ปกติ ☐ พิเศษ			
กรณีย้าย		เหตุผลการขอย้าย..... ☐ กรณีปกติ..... ☐ กรณีพิเศษ.....			

๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ๗. ที่อยู่เมื่อได้ย้ายแล้ว..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ประวัติการรับราชการ ๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ๓. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ..... สถานศึกษา..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ๔. รวมเวลารับราชการทั้งหมด..... ปี เดือน..... วัน	๓. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน จำนวนบุคลากร..... คน จำนวนห้องเรียน..... ห้อง จำนวนนักเรียน..... คน ☐ ปฐมวัย..... คน ☐ ระดับชั้น ป.๑ - ๖ จำนวน.....คน ☐ ระดับชั้น ม.๑ - ๓ จำนวน.....คน ☐ ระดับชั้น ม.๔ - ๖ จำนวน.....คน ๔. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....	ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ (กรณีสับเปลี่ยน) นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่..... อันดับ..... ชั้น..... บาท โรงเรียน/ศูนย์..... สังกัด..... หลักฐานประกอบการพิจารณา ☐ สำเนา ก.พ.๗ ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาใบสำคัญการสมรส ☐ ใบรับรองแพทย์ ☐ บันทึกประจำวัน ดำรง/ฝ่ายปกครอง ☐ บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน ☐ รישต์ค้นความเป็นผู้นำ ☐ อื่นๆ ระบุ..... 	ความเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... ความเห็นผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....
--	--	--	--

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....