



ที่ ศธ ๐๔๐๕๗/๒๐๖๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒  
๓๕๙ ถนนเพชรเกษม ตำบลห้วยยอด  
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ๙๒๑๓๐

|                                                                |   |
|----------------------------------------------------------------|---|
| 9699                                                           | 5 |
| 28-ก.ค. 2557                                                   |   |
| ( ) อำนวยการ ( ) ศึกษาธิการ ( ) ข้าราชการครู ( ) ข้าราชการอื่น |   |
| ( ) ข้าราชการครู ( ) ข้าราชการอื่น                             |   |

สำเนา  
30กค57

๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษา  
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒

|                                                |
|------------------------------------------------|
| กลุ่มบริหารงานบุคคล                            |
| สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ |
| เลขที่รับ 249                                  |
| รับ 30 ก.ค. 2557                               |
| จำนวน ๑ ชุด                                    |

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบคำร้องขอย้าย

๒. รายละเอียดในการประเมินศักยภาพประกอบการย้าย

จำนวน ๑ ชุด

๓. แบบสรุปค่าคะแนนประเมินศักยภาพ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ ขอความอนุเคราะห์สำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษานี้ ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษา ในสังกัด  
ทราบด้วย หากมีผู้ประสงค์ขอย้ายให้ยื่นคำร้องตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด และให้ดำเนินการดังนี้

๑. จัดส่งคำร้องขอย้าย พร้อมแนบสำเนา ก.พ.๗ และสำเนาทะเบียนบ้าน

๒. ส่งเอกสารประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ขอย้าย ตามรายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒  
จำนวน ๓ ชุด

๓. กรอกรายการตามแบบสรุปค่าคะแนน ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ให้ตรงกับเอกสารประกอบการ  
ประเมินศักยภาพ ตั้งแต่ข้อ ๔.๒ - ๔.๖ ยกเว้นข้อ ๔.๑ ไม่ต้องกรอกรายการ

๔. นำข้อมูลการย้ายตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เสนอความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา และ  
ส่งรายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๑ ชุด

๕. รวบรวมเอกสารตามข้อ ๑ - ๔ ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒  
ภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรินทร์ รัชนีบุญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จักรวรรดิราชธานี  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐๗๕๒ ๗ ๑๔๔๘

โทรสาร. ๐๗๕๒ ๗ ๑๐๗๖

ยื่นคำร้องขอย้าย ๑ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. .... ☐ เขตพื้นที่การศึกษา ..... ☐ สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ

|                                        |  |                                        |  |
|----------------------------------------|--|----------------------------------------|--|
| ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....             |  | ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....             |  |
| โรงเรียน/ศูนย์.....                    |  | โรงเรียน/ศูนย์.....                    |  |
| รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น.....       |  | รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น.....       |  |
| ประวัติส่วนตัว                         |  | ประวัติส่วนตัว                         |  |
| ๑. เกิดวันที่.....เดือน.....ปี.....    |  | ๑. เกิดวันที่.....เดือน.....ปี.....    |  |
| ๒. วุฒิ.....                           |  | ๒. วุฒิ.....                           |  |
| ๓. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาการศึกษา |  | ๓. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาการศึกษา |  |
| ๔. ประสบการณ์                          |  | ๔. ประสบการณ์                          |  |
| ๕. คู่มือรหัสชื่อ                      |  | ๕. คู่มือรหัสชื่อ                      |  |
| อาชีพ.....                             |  | อาชีพ.....                             |  |
| ที่ทำงาน.....                          |  | ที่ทำงาน.....                          |  |
| ตำบล.....                              |  | ตำบล.....                              |  |
| อำเภอ.....                             |  | อำเภอ.....                             |  |
| จังหวัด.....                           |  | จังหวัด.....                           |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....<br/>         หมู่ที่.....ตำบล.....<br/>         อำเภอ.....<br/>         จังหวัด.....<br/>         ๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว.....<br/>         หมู่ที่.....ตำบล.....<br/>         อำเภอ.....<br/>         จังหวัด.....<br/>         ประวัติการรับราชการ<br/>         ๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....<br/>         สังกัด.....<br/>         ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....<br/>         ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....<br/>         สังกัด.....<br/>         ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....<br/>         ๓. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ.....<br/>         สถานศึกษา.....<br/>         ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....<br/>         ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....<br/>         ๔. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี<br/>         ..เดือน.....วัน</p> | <p>๓. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน<br/>         จำนวนบุคลากร.....คน<br/>         จำนวนห้องเรียน.....ห้อง<br/>         จำนวนนักเรียน.....คน<br/> <input type="checkbox"/> ปฐมวัย.....จำนวน.....คน<br/> <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ป.๑ - ๖.....จำนวน.....คน<br/> <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.๑ - ๓.....จำนวน.....คน<br/> <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.๔ - ๖.....จำนวน.....คน<br/>         ๔. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่.....<br/>         .....<br/>         .....<br/>         .....<br/>         .....<br/>         ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> | <p>ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ (กรณีสับเปลี่ยน)<br/>         นาย/นางสาว.....<br/>         ตำแหน่ง.....<br/>         ตำแหน่งเลขที่.....<br/>         ชั้น.....<br/>         โรงเรียน/ศูนย์.....<br/>         สังกัด.....<br/>         หลักฐานประกอบการพิจารณา<br/> <input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ.๗<br/> <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน<br/> <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส<br/> <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์<br/> <input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ดำรง/ฝ่ายปกครอง<br/> <input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน<br/> <input type="checkbox"/> วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ<br/> <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....<br/>         .....<br/>         .....</p> | <p>ความเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา<br/>         .....<br/>         .....<br/>         .....<br/>         .....<br/>         ลงชื่อ.....<br/>         (.....)<br/>         ตำแหน่ง.....<br/>         ความเห็นผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br/>         .....<br/>         .....<br/>         .....<br/>         .....<br/>         ลงชื่อ.....<br/>         (.....)<br/>         ตำแหน่ง.....</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง  
 ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย  
 (.....)  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2  
เรื่อง รายละเอียดในการประเมินศักยภาพประกอบการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สายประถมศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2

ด้วย ก.ค.ศ.มีมติยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศช 0206.4/2677 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2552) โดยให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศช 0206.4/ว 9 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2554) แทน โดยให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2554 เป็นต้นไป ประกอบกับ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ได้มีมติในคราวประชุม ครั้งที่ 10/2554 เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2554 เห็นชอบรายละเอียดในการประเมินศักยภาพประกอบการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สายประถมศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สายประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามหลักเกณฑ์ข้างต้น จึงประกาศรายละเอียดในการประเมินศักยภาพประกอบการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สายประถมศึกษา ตามแนบท้ายประกาศนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. 2554

(นายอุดม ภัคศิโรธา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2

**รายละเอียดในการประเมินศักยภาพประกอบการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สายประถมศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2**

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 23 (1) และมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 ประกอบกับมติ ก.ค.ศ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 9 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2554 และโดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ในคราวประชุมครั้งที่ 10/2554 เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2554 จึงกำหนดรายละเอียดในการประเมินศักยภาพประกอบการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สายประถมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ดังนี้

1. ให้ยกเลิกแบบคิดค่าคะแนนตามองค์ประกอบการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สายประถมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรัง เขต 2 ลงวันที่ 28 กันยายน 2552

2. ให้ใช้รายละเอียดนี้ ตั้งแต่วันที่ 7 ตุลาคม 2554 เป็นต้นไป

3. การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สายประถมศึกษา ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

(1) การย้ายทุกกรณี ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนดและให้ประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ตามรายละเอียดนี้

(2) การย้ายทุกกรณีให้นำคำร้องขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษาและจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา มาพิจารณาในคราวเดียวกัน

(3) การย้ายกรณีสับเปลี่ยนตัวบุคคล อัตราค่าจ้างของสายงานบริหารสถานศึกษาต้องไม่เกินกรอบ อัตราค่าจ้างที่ ก.ค.ศ.กำหนดและผู้ขอย้ายต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน

(4) การย้ายกรณีพิเศษและการย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการดำเนินการได้เมื่อมีเหตุผล ความจำเป็นตามกรณี ทั้งนี้ จะพิจารณาดำเนินการในคราวเดียวกันกับการย้ายกรณีปกติก็ได้

4. รายละเอียดการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายกรณีปกติ ให้พิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

4.1 วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ ให้พิจารณาจากแบบรายงานที่ผู้ขอย้ายเสนอหรืออาจใช้วิธีการอื่น ๆ

เช่น การนำเสนอวิสัยทัศน์ต่อคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ประกอบด้วยก็ได้ ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการ เห็นสมควร (20 คะแนน)

4.1.1 ความรู้ความเข้าใจ ความทันสมัยในการกำหนดวิสัยทัศน์ 5 คะแนน

4.1.2 ภาวะความเป็นผู้นำ 5 คะแนน

4.1.3 ความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะย้ายไป 5 คะแนน

4.1.4 ความมีจิตสาธารณะ มุ่งบริการ มีน้ำใจ 5 คะแนน

4.2 ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา (10 คะแนน)

4.2.1 การให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ โดยพิจารณาจากวิทยฐานะ ในวันยื่นคำร้องขอย้าย

(5 คะแนน)

- วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ 5 คะแนน

- วิทยฐานะเชี่ยวชาญ 4 คะแนน

- วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ 3 คะแนน

- วิทยฐานะชำนาญการ 2 คะแนน

- ไม่มีวิทยฐานะ 1 คะแนน

4.2.2 การได้รับเงินเดือนให้พิจารณาจากขั้นวิ่ง ในวันสุดท้ายของระยะเวลาการยื่นคำร้องขอย้าย กรณีผู้ยื่นคำร้องขอย้ายมีวิทยฐานะต่างกันให้เทียบเคียงวิทยฐานะที่สูงกว่า (5 คะแนน)

- 21 ขึ้นขึ้นไป 5 คะแนน
- 16 - 20 ขึ้น 4 คะแนน
- 11 - 15 ขึ้น 3 คะแนน
- 6 - 10 ขึ้น 2 คะแนน
- 5 ขึ้นลงมา 1 คะแนน

#### 4.3 ผลการปฏิบัติงาน (34 คะแนน)

4.3.1 ผลงานดีเด่น/ยอดเยี่ยมหรือมีประสิทธิผลยอดเยี่ยม ซึ่งเป็นที่ประจักษ์และเป็นผลงานเฉพาะตัวของผู้บริหารสถานศึกษาหรือหน่วยงานที่ผู้บริหารสถานศึกษาที่รับผิดชอบ ในรอบ 5 ปี ที่ผ่านมานับถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่ยื่นคำร้องขอย้ายตามระดับความเป็นจริงของผลงานและเป็นหลักฐานที่ออกให้โดยหน่วยงานราชการเท่านั้น (ยกเว้นระดับชมเชย) แบบหลักฐานประกอบ (5 คะแนน)

- ระดับกรมขึ้นไป 5 คะแนน
- ระดับภาค/เขตตรวจราชการ 4 คะแนน
- ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา 3 คะแนน
- ระดับอำเภอ/เครือข่าย 2 คะแนน
- ระดับกลุ่มโรงเรียน/กลุ่มสาระ 1 คะแนน

4.3.2 ผลงานดีเด่นอื่น ๆ ซึ่งเป็นที่ประจักษ์ของข้าราชการครู พนักงานราชการ นักเรียน ลูกจ้าง ในความรับผิดชอบ และเป็นผลงานย้อนหลังในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา นับถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่ยื่นคำร้องขอย้ายตามระดับความเป็นจริงของผลงาน และเป็นหลักฐานที่ออกให้โดยหน่วยงานราชการเท่านั้น (ยกเว้นระดับชมเชย) แบบหลักฐานประกอบ (5 คะแนน)

- ระดับกรมขึ้นไป 5 คะแนน
- ระดับภาค/เขตตรวจราชการ 4 คะแนน
- ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา 3 คะแนน
- ระดับอำเภอ/เครือข่าย 2 คะแนน
- ระดับกลุ่มโรงเรียน/กลุ่มสาระ 1 คะแนน

4.3.3 ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักเรียนจากการประเมินระดับท้องถิ่น (LAS) เฉลี่ยทุกชั้น ที่มีการประเมินครั้งสุดท้าย แบบหลักฐานประกอบ (5 คะแนน)

- ค่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 70 ขึ้นไป 5 คะแนน
- ค่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 60 - 69 4 คะแนน
- ค่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 50 - 59 3 คะแนน
- ค่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 40 - 49 2 คะแนน
- ค่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 39 ลงมา 1 คะแนน

4.3.4 ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักเรียน จากการประเมินทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NT) เฉลี่ยทุกชั้น ที่มีการประเมินครั้งสุดท้าย แบบหลักฐานประกอบ (5 คะแนน)

- ค่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 70 ขึ้นไป 5 คะแนน
- ค่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 60 - 69 4 คะแนน
- ค่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 50 - 59 3 คะแนน
- ค่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 40 - 49 2 คะแนน
- ค่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 39 ลงมา 1 คะแนน

**4.3.5 ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักเรียนจากการทดสอบทางการศึกษา  
ระดับชาติ (O-Net) เฉลี่ยทุกชั้นที่มีการประเมินครั้งสุดท้ายสุด แบบหลักฐานประกอบ (5 คะแนน)**

- ค่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 70 ขึ้นไป 5 คะแนน
- ค่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 60 - 69 4 คะแนน
- ค่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 50 - 59 3 คะแนน
- ค่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 40 - 49 2 คะแนน
- ค่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 39 ลงมา 1 คะแนน

**4.3.6 ผลการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพภายในสถานศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต 2 ครั้งหลังสุด แบบหลักฐานประกอบ (4 คะแนน)**

- ดีมาก 4 คะแนน
- ดี 3 คะแนน
- พอใช้ 2 คะแนน
- ปรับปรุง 1 คะแนน

**4.3.7 ผลการประเมินคุณภาพภายนอก โดย สมศ. ครั้งหลังสุด แบบหลักฐานประกอบ  
(5 คะแนน)**

- รับรอง 2 ด้าน ด้านประถมศึกษา - ด้านมัธยมศึกษา และด้านปฐมวัย 5 คะแนน
- รับรอง 1 ด้าน ด้านประถมศึกษา - ด้านมัธยมศึกษา และด้านปฐมวัย  
หรือด้านใดด้านหนึ่ง 3 คะแนน
- ไม่รับรองทั้ง 2 ด้าน 1 คะแนน

**4.4 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ประสพการณ์ (20 คะแนน)**

**4.4.1 ระยะเวลาการรับราชการตั้งแต่เริ่มบรรจุและแต่งตั้งถึงวันสุดท้ายของระยะเวลายื่นคำร้อง  
ขอย้าย (เศษตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไปให้นับเป็น 1 ปี) (5 คะแนน)**

- 30 ปีขึ้นไป 5 คะแนน
- 25 - 29 ปี 4 คะแนน
- 20 - 24 ปี 3 คะแนน
- 15 - 19 ปี 2 คะแนน
- 14 ปีลงมา 1 คะแนน

**4.4.2 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานบริหารสถานศึกษานับถึงวันสุดท้ายของ  
ระยะเวลายื่นคำร้องขอย้าย (เศษตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไปให้นับเป็น 1 ปี) (5 คะแนน)**

- 21 ปีขึ้นไป 5 คะแนน
- 16 - 20 ปี 4 คะแนน
- 11 - 15 ปี 3 คะแนน
- 6 - 10 ปี 2 คะแนน
- 1 - 5 ปี 1 คะแนน

4.4.3 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่สายงานบริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาปัจจุบัน นับถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่ยื่นคำร้องขอย้าย (เศษตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไปให้นับเป็น 1 ปี) (5 คะแนน)

- 12 ปีขึ้นไป 5 คะแนน
- 9 - 11 ปี 4 คะแนน
- 5 - 8 ปี 3 คะแนน
- 1 - 4 ปี 2 คะแนน

4.4.4 ภาระงานในความรับผิดชอบของการจัดการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (5 คะแนน)

- จัดการศึกษา 4 ระดับ 5 คะแนน
- จัดการศึกษา 3 ระดับ 4 คะแนน
- จัดการศึกษา 2 ระดับ 3 คะแนน
- จัดการศึกษา 1 ระดับ 2 คะแนน

4.5 คุณวุฒิ (8 คะแนน)

4.5.1 วุฒิการศึกษา ถ้าไม่มีในแฟ้มประวัติ ทะเบียนประวัติ หรือ ก.พ.7 ให้แนบหลักฐานประกอบ (5 คะแนน)

- ปริญญาเอก 5 คะแนน
- ปริญญาโท 4 คะแนน
- ปริญญาตรี 3 คะแนน

4.5.2 คุณวุฒิอื่น ๆ หรือวุฒิบัตรที่ได้รับจากการพัฒนาตนเองโดยการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในรอบ 5 ปี นับถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่ยื่นคำร้องขอย้าย แนบหลักฐานประกอบ (3 คะแนน)

- 7 วันขึ้นไป 3 คะแนน
- 5 วันขึ้นไป 2 คะแนน
- 3 วันขึ้นไป 1 คะแนน

4.6 การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (8 คะแนน)

4.6.1 เป็นผู้รักษาวินัย ตลอดระยะเวลาที่รับราชการมาจนถึงวันสุดท้ายที่ยื่นคำร้องขอเลื่อน (5 คะแนน)

- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย 5 คะแนน
- ถูกลงโทษทางวินัย ภาคทัณฑ์ 2 คะแนน
- ถูกลงโทษทางวินัย ตัดเงินเดือน/ลดขั้นเงินเดือน 1 คะแนน

4.6.2 ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติว่าเป็นผู้ประพฤติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพและแบบแผนพฤติกรรมจรรยาบรรณของวิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. 2548 (ให้แนบหลักฐานประกอบ) ทั้งนี้ หากใช้ผลงานดังกล่าวประกอบการประเมินในข้อนี้แล้วจะนำไปใช้ข้ออื่น ๆ อีกไม่ได้ (3 คะแนน)

- ระดับกรม/ระดับประเทศ 3 คะแนน
- ระดับภาค/เขตตรวจราชการ 2 คะแนน
- ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา 1 คะแนน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี 2 (ยื่นคำร้อง 1 - 15 สิงหาคม 2557)

[illegible]