



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นครูอัตราจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาอังกฤษ/ภาษาจีน ชาวต่างชาติหรือครูผู้สอนชาวไทย
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นครูอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาอังกฤษ/ภาษาจีน ชาวต่างชาติหรือครูผู้สอนชาวไทย อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๒๘๙/ว ๑๒๙๔ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๒๘๙/ว ๖๖ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นครูอัตราจ้างชั่วคราว โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

๑.๑ ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติหรือครูผู้สอนชาวไทย เพื่อปฏิบัติการสอนวิชาภาษาอังกฤษ โครงการพัฒนาคุณภาพศักยภาพครูสู่ศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๒ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนชุมชนบ้านท่าข้าม อำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่ อัตราค่าจ้าง ๓๐,๐๐๐ บาท/เดือน

๑.๒ ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาจีนชาวต่างชาติหรือครูผู้สอนชาวไทย เพื่อปฏิบัติการสอนวิชาภาษาจีน โครงการพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอนภาษาจีน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนบ้านชีแบร อำเภอมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่ อัตราค่าจ้าง ๒๗,๐๐๐ บาท/เดือน

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ ครูผู้สอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติหรือครูผู้สอนชาวไทยเพื่อปฏิบัติการสอนวิชาภาษาอังกฤษ

๒.๑.๑ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์

๒.๑.๒ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๖

(๑) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๓) เคยต้องโทษจำคุกในคดีที่คุรุสภาเห็นว่าอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ

๒.๑.๓ เป็นเจ้าของภาษาโดยตรงจาก ๕ ประเทศ (Native Speakers) ได้แก่ สหราชอาณาจักร (อังกฤษ เวลส์ ไอร์แลนด์ สกอตแลนด์) สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ หรือเป็นชาวต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง ได้แก่ ประเทศแอฟริกาใต้ เนเธอร์แลนด์ สวีเดน ไอร์แลนด์ ฝรั่งเศส ฟิลิปปินส์ เป็นต้น

๒.๑.๔ กรณีครูผู้สอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติไม่ใช่เจ้าของภาษา (Non-Native Speaker) หรือครูผู้สอนภาษาอังกฤษชาวไทย ต้องจบการศึกษาขั้นต่ำในระดับปริญญาตรี มีผลการทดสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ ๔ ทักษะ ตามกรอบมาตรฐาน CEFR ในระดับ B๒ ขึ้นไป และมีมาตรฐานความรู้ ดังนี้

- (๑) มีความรู้ในการประกอบวิชาชีพครูตามมาตรฐานความรู้ที่คณะกรรมการคุรุสภากำหนด
- (๒) มีวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา สาขาวิชาใดก็ได้
- (๓) กรณีที่มีวุฒิปริญญาอื่นสาขาวิชาอื่นๆ ที่ไม่ใช่สาขาด้านการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้
 - ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู TEFL จากมหาวิทยาลัยที่ใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ชั่วโมง
 - ผลคะแนน TKT Module ๑, ๒, ๓ และ YL ไม่น้อยกว่า Band-๓ สำหรับผู้สอนระดับประถมศึกษา
 - ผลคะแนน TKT Module ๑, ๒, ๓ และ CLIL ไม่น้อยกว่า Band-๓ สำหรับผู้สอนระดับมัธยมศึกษา
 - Trinity TESOL Level ๕ Certificate
 - CELT-P สำหรับครูผู้สอนระดับประถมศึกษา หรือ CELT-S สำหรับครูผู้สอนระดับมัธยมศึกษา
 - CELTA

๒.๑.๕ เป็นผู้มีความประพฤติ มีจรรยาบรรณของวิชาชีพ และประพฤติตนตามวัฒนธรรมไทยได้

หมายเหตุ เงื่อนไขของครูสอนชาวต่างชาติที่พึงปฏิบัติ

- (๑) ปฏิบัติหน้าที่เป็นครูผู้สอนเป็นครูผู้สอนทักษะการฟัง การอ่าน การพูด และการเขียนในวิชาภาษาอังกฤษ เป็นเวลา ๗ เดือน (มีนาคม – กันยายน ๒๕๖๕)
- (๒) สอนภาษาอังกฤษ ๔ ทักษะ (ฟัง พูด อ่าน เขียน) ในระดับประถมศึกษาและ/หรือมัธยมศึกษา
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่สอน ๕ วันทำการ ตั้งแต่วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๐๗.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่สอนอย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่สอนร่วมกับครูไทย โดยครูต่างชาติเป็นครูผู้สอนหลัก
- (๖) จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และบันทึกการสอนส่งหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกสัปดาห์
- (๗) ยินดีเป็นวิทยากรในการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษแก่ครูไทยทั้งในและนอกโรงเรียนเมื่อทางโรงเรียนจัดการอบรมขึ้น

/ (๘) ร่วมปฏิบัติ...

(๘) ร่วมปฏิบัติหน้าที่เป็นครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน เมื่อมีกิจกรรม English Day Camp และมีกิจกรรมอื่นๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น

(๙) ยินดีร่วมทุกกิจกรรมที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น

(๑๐) มีความสามารถ ยืดหยุ่น และปรับตัวในทุกสถานการณ์ทำงาน มีความเป็นมิตร สุภาพ ต่อเพื่อร่วมงาน

๒.๒ ครูผู้สอนภาษาจีนชาวต่างชาติหรือครูผู้สอนชาวไทยเพื่อปฏิบัติการสอนวิชาภาษาจีน

๒.๒.๑ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์

๒.๒.๒ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๖

(๑) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๓) เคยต้องโทษจำคุกในคดีที่คุรุสภาเห็นว่าอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ

๒.๒.๓ มีสัญชาติจีน (ชาวต่างชาติ)

๒.๒.๔ มีใบประกอบวิชาชีพครู

๒.๒.๕ กรณีครูผู้สอนภาษาจีนชาวต่างชาติไม่ใช่เจ้าของภาษา (Non-Native Speaker) หรือครูผู้สอนภาษาจีนชาวไทย ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๒.๕.๑ กรณีที่ ๑ ครูผู้สอนภาษาจีนชาวไทย (มีใบประกอบวิชาชีพครู)

(๑) มีวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี เอกภาษาจีน

(๒) มีความรู้ในการประกอบวิชาชีพครูตามมาตรฐานความรู้ที่คณะกรรมการคุรุสภากำหนด

(๓) มีระดับความรู้ทางภาษาจีนไม่ต่ำกว่า HSK ๔ ขึ้นไป

๒.๒.๕.๒ กรณีที่ ๒ ครูผู้สอนภาษาจีนชาวไทย (ไม่มีใบประกอบวิชาชีพครู)

(๑) มีวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขาวิชาใดก็ได้

(๒) มีระดับความรู้ทางภาษาจีนไม่ต่ำกว่า HSK ๔ ขึ้นไป

๒.๒.๖ เป็นผู้มีความประพฤติ มีจรรยาบรรณของวิชาชีพ และประพฤติตนตามวัฒนธรรมไทยได้

หมายเหตุ เจื่อนไขของครูสอนชาวต่างชาติที่พึงปฏิบัติ

(๑) ปฏิบัติหน้าที่เป็นครูผู้สอนเป็นครูผู้สอนทักษะการฟัง การอ่าน การพูด และการเขียนในวิชาภาษาจีน เป็นเวลา ๗ เดือน (มีนาคม – กันยายน ๒๕๖๕)

(๒) สอนภาษาจีน ๔ ทักษะ (ฟัง พูด อ่าน เขียน) ในระดับประถมศึกษาและ/หรือมัธยมศึกษา

(๓) ปฏิบัติหน้าที่สอน ๕ วันทำการตั้งแต่วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๐๗.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

(๔) ปฏิบัติหน้าที่สอนอย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๕) ปฏิบัติหน้าที่สอนร่วมกับครูไทย โดยครูต่างชาติเป็นครูผู้สอนหลัก

(๖) จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และบันทึกการสอนส่งหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
ทุกสัปดาห์

(๗) ยินดีเป็นวิทยากรในการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาจีนแก่ครูไทยทั้งใน
และนอกโรงเรียนเมื่อทางโรงเรียนจัดการอบรมขึ้น

(๘) ร่วมปฏิบัติหน้าที่เป็นครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน เมื่อจัดกิจกรรมด้านภาษาจีน
และกิจกรรมอื่นๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น

(๙) มีความสามารถ ยืดหยุ่น และปรับตัวในทุกสถานการณ์ทำงาน มีความเป็นมิตร
สุภาพ ต่อเพื่อร่วมงาน

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

๔. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๔.๑ กรณีครูสอนชาวต่างชาติ

๔.๑.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา หนังสือรับรองคุณวุฒิ และใบรายงานผลการศึกษา
(Transcript) ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตำแหน่งที่จะสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑.๒ สำเนาพาสปอร์ต จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้ว
ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑.๔ หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑.๕ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่น
ใบสมัคร) ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๘ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑.๖ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชาวต่างชาติ หรือหนังสืออนุญาตปฏิบัติการสอน
โดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ โดยใช้หลักฐานของคุรุสภา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑.๗ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ
เอกสารหลักฐานทุกรายงานให้มีฉบับจริงและสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ชุด (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

๔.๒ กรณีครูสอนชาวไทย

๔.๒.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา หนังสือรับรองคุณวุฒิ และใบรายงานผลการศึกษา
(Transcript) ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตำแหน่งที่จะสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๓ หลักฐานแสดงผลการวัดความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ/ภาษาจีน
จากสถาบันที่เชื่อถือได้ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๔ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้ว
ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๕ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๖ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชาวต่างชาติ หรือหนังสืออนุญาตปฏิบัติการสอน โดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ โดยใช้หลักฐานของครุสภา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๗ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ เอกสารหลักฐานทุกรายงานให้มีฉบับจริงและสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ชุด (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ และทางเว็บไซต์ www.chiangmaiarea5.go.th

๖. วิธีการสรรหา วัน เวลา และสถานที่

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันอังคาร ที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมม่อนจอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

๗. เกณฑ์การตัดสิน

วัน/เวลา	การสอบ	คะแนน
๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจาก - ประวัติส่วนตัวและประวัติการศึกษา - บุคลิกภาพและท่วงท่า วาจา - วุฒิภาวะทางอารมณ์และปฏิภาณไหวพริบ - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติในการบริการ	๑๐๐
รวม		๑๐๐

๗.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ ผลการคัดเลือกเรียงตามลำดับคะแนน กรณีผู้ผ่านการคัดเลือกมีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและการขึ้นบัญชี

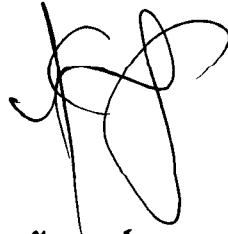
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ และทางเว็บไซต์ www.chiangmaiarea5.go.th

๙. การทำสัญญาจ้าง

๙.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ จะดำเนินการจ้างตามจำนวนที่ระบุไว้ในประกาศฯ เท่านั้น โดยให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปรายงานตัว ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ และไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างที่โรงเรียนที่ได้รับคัดเลือกฯ

๙.๒ ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าบุคคลใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร หรือตรวจสอบภายหลังพบว่าเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จ ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติจะไม่ได้รับการพิจารณาสั่งจ้างหรือยกเลิกการว่าจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕



(นายพัฒนพงศ์ พวงทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔

ปฏิทินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นครูอัตราจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาอังกฤษ/ภาษาจีน ชาวต่างชาติหรือครูผู้สอนชาวไทย
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ (ในวันและเวลาราชการ)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕
ดำเนินการคัดเลือก	วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕
ทำสัญญาจ้างและปฏิบัติหน้าที่	วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕



**Announcement of Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 5
on the Recruitment of a Contract Teacher in English Teacher Position
under Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 5**

.....

As Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 5 is seeking for a contract teacher in English teacher position under the Teacher Potential Development Project for the fiscal year 2022, according to the letter of the Office of the Basic Education Commission (ศธ 0409/ว14562), dated 20 December , Subject: Guidelines for recruitment and management of government personnel and temporary employees under the Office of the Basic Education Commission, B.E. 2560 and order of the Office of the Basic Education Commission No 1120/2560 ordered on 24 July 2017, power of attorney on temporary employees; the office therefore announced the recruitment of a contract teacher by using the expenditure budget from the Office of the Basic Education Commission, details are as follows:

1. Position name

1.1 A position to be hired is a contract foreign or Thai English teacher who teaches English subjects at Chumchon Ban Tha Kham School in Hod District of Chiang Mai Province and earns 30,000 baht per month.

2. Qualifications

2.1 Aged 20 or above

2.2 No prohibited characteristics under Section 44 of the Teacher and Educational Personnel Council Act, B.E.2546

(1) Being a person who has disgraceful behavior or is deficient in good morals.

/ (2) Being...

(2) Being an incompetent or a quasi-incompetent person.

(3) Previously sentenced to imprisonment in a case that the Teachers Council of Thailand deems that it may bring disgrace to the dignity of profession.

2.3 Be a native speaker of English, who comes from 5 countries the United Kingdom (England, Wales, Ireland, and Scotland), the USA, Canada, Australia and New Zealand or a foreigner who uses English as a second language, such as South Africa, the Netherlands, Sweden, Ireland, France, the Philippines, etc.

2.4 In the case of the foreign English teacher is not a native speaker or is a Thai English teacher, he/she must have completed at least a bachelor's degree, having a test result of English proficiency in 4 skills according to the CEFR framework at level B2 and above and having knowledge standards as follows.

2.4.1 Have knowledge in teaching profession according to the knowledge standards prescribed by the Teachers Council of Thailand Board.

2.4.2 Have a bachelor's degree in education.

2.4.3 In the case of having another degree in other field, he/she must have one of the following qualifications

- Teacher's Graduate Certificate of teaching English as a Foreign Language (TEEL) from a university that takes no less than 120 hours of study

- TKT Module 1,2,3 and YL scores not less than Band-3 for elementary school teachers

- TKT Module 1,2,3 and CLIL scores not less than Band-3 for elementary school teachers

- Trinity TESOL Level 5 Certificate

- CELT -P for primary school teachers or CELT -S for secondary school teachers

- CELTA

2.5 Have good behaviors with professional ethics according to Thai culture.

Scope of Works

/ (1) Work as...

(1) Work as an English teacher and focuses on listening, reading, speaking, and writing skills in English language subjects.

(2) Teach 4 English skills (listening, speaking, reading, and writing) to students in a primary school or a secondary school.

(3) Teach 5 working days, Monday to Friday, from 07.30 a.m. -4.30 p.m.

(4) Teach at least 20 hours of teaching duty per week.

(5) Co - teach with Thai teachers and mainly lead the class.

(6) Make lesson plans, prepare and submit teaching notes to the head of English Department every week.

(7) Be willing to be a trainer to develop English language skills for Thai teachers both inside and outside the school when the school organizes training sessions.

(8) Take care of students when there is an English Day Camp and other activities in the school.

(9) Be willing to participate in all activities in the school.

(10) Be capable, flexible, and adaptable to every working situation as well as be friendly and polite to colleagues.

3. Date time and place of application

Those who wish to apply for the position, please ask for the application form and submit it to the personnel division at the Human Resources Management Group Office of Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 5, during 2 -10 March 2022, from 8.30 a.m. -4.30 p.m. (except public holidays)

4. Required documents

4.1 In case of a foreign teacher; he/she must submit:

4.1.1 A copy of educational certificate of qualification and transcript showing that you have qualifications for the position you are applying for.

4.1.2 A copy of passport

4.1.3 A 1-inch portrait photo without a hat or sunglasses (taken within the last 6 months)

/ 4.1.4 A copy...

4.1.4 A copy of certificate of work experience (if any)

4.1.5 A medical certificate issued by a government hospital (within 1 month from the date of application submission) which shows that you are not suffering from any diseases according to the GTEPC rules on diseases, B.E. 2549 (2006)

4.1.6 A copy of teaching license or teaching permit without the license issued by the Teacher Council of Thailand (If any)

4.1.7 Other evidence (If any) such as proof of name change

All documents and evidence must be an original and a photocopy of 1 set (certified true copy of all)

4.2 In case of a Thai teacher; he/she must submit:

4.2.1 A copy of educational qualification certificate and transcript showing that you have qualifications for the position you are applying for

4.2.2 A copy of house registration and a copy of ID card

4.2.3 A 1-inch portrait photo without a hat or sunglasses (taken within the last 6 months)

4.2.4 A copy of certificate of work experience (if any)

4.2.5 A medical certificate issued by a government hospital (within 1 month from the date of application submission) which shows that you are not suffering from any diseases according to the GTEPC rules on diseases, B.E. 2549 (2006)

4.2.6 A copy of teaching license or teaching permit without the license issued by the Teacher Council of Thailand (If any)

4.2.7 Other evidence (If any) such as proof of name change

All documents and evidence must be an original and a photocopy of 1 set (certified true copy all)

5. Announcement of the list of eligible candidates for the selection

Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 5 will announce the list of eligible applicants within 15 March 2022 at Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 5 and via the website <http://www.chiangmaiarea5.go.th>

6. Recruitment method, date, time and place

All applicants will be interviewed on 15 March 2022 at 9.00 a.m. onwards at the Mon Jong conference room at Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 5

7. Criteria for selection

Date/Time	Criteria for selection	Points
15 March 2022 09:00 a.m. onwards	Interview considering - personal information and education background - work experiences, behavior and habit. - emotion and attitude - creation and service attitude	100
Total		100

7.1 The selection will be based on background and personal information, educational background, work experiences, behavior, habits, emotions, attitudes; adaptation to colleagues, society, and environment; originality, personality and behavior of the candidates. A full score is 100 and those who pass the interview must have score at least 60 %.

7.2 The scores of the selection are arranged in order of scores. In the event that the selected candidates have the same score to the person who received the identification number for the examination first being in a better order

8. Announcement of the list of qualified candidates and listing

Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 5 will announce the list of selected candidates by 17 March 2022 at Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 5 and via the website. <http://www.chiangmaiarea5.go.th>

9. Contract

9.1 Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 5 will officially hire only by allowing those who have been selected to report to the personal management at Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 5 on 18 March 2022 and report to the target school for and employment contract.

/ 9.2 In the event...

9.2 In the event that any qualified candidate is found to be unqualified as specified in the recruitment announcement or the documents and evidence submitted for the application are found to be false documents, it shall be deemed that the qualified candidate is unqualified and will not be considered for hiring or employment without any conditions.

Announced on 23 February 2022

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke at the bottom.

Mr. Phattanaphong Puangtong
The Director of Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 5



清迈小学教育服务五区办事处公告

主题：汉语教师招聘

清迈小学教育服务五区办事处为保证 2022 年度汉语教学项目的顺利实施，拟面向社会招聘 1 名中文教师，在西巴学校(Sibrae School)当汉语教师，具体情况如下：

1.应聘职位

职位：中文教师

1.1 共有 1 个名额，薪资待遇为 27,000 泰铢/月：

1.2 教授中文课程以及学校分配的其他任务。

1.3 工作时间：自劳动合同签订之日起至 2022 年 9 月 30 日。

2.符合入选条件的申请人资格

2.1 年龄 20 岁及以上

2.2 未违反《教师和教育人员委员会法》2003 年版第 44 条所规定的任何情况：

- (一) 行为不端或者品德不良的：
- (二) 不称职不负责任或能力不足无法胜任的：
- (三) 曾在泰国教师委员会认定为存在损害教师职业尊严的案件中被监禁的。

2.3 有中国国籍（外国人）

2.4 有教师资格证

2.5 中国籍汉语教师或泰籍汉语教师必须具备以下资格：

2.5.1 样例 1 泰籍教师（有教师资格证）

- (一) 具有本科以上学历，汉语专业：
- (二) 具有符合泰国教师委员会所规定文化标准的教学专业知识：
- (三) 汉语水平 HSK 4 级及以上。

2.5.2 样例 2 泰文教师（没有教师资格证）

(一) 具有本科以上学历(不限专业)：

(二) 汉语水平 HSK 4 级及以上。

2.6 为人品行端正，具备职业道德并能按照泰国文化行事

备注：合意外国教师的条件

(一) 担任汉语听说读写教师 7 个月(2022 年 3 月-9 月)。

(二) 在小学与中学阶段教授汉语四项技能(听，说，读，写)。

(三) 周一至周五上午 7 点 30 分至下午 4 点 30 分，为期 5 个工作日。

(四) 每周至少完成 20 小时的教学工作。

(五) 与泰国教师一起履行教学职责其中外教为主

(六) 制定学习管理计划和教学记录，每周发给组长。

(七) 愿意为校内外的泰语教师提供汉语技能发展的演讲者学校组织培训时

(八) 与监督学生的老师合作。有中文活动时以及学校组织的其他活动

(九) 在所有工作情况下的能力，灵活性和适应性。待人友善，对同事

有礼貌

3. 招聘时间和地点

有意向申请的求职者可以在 2022 年 3 月 2 日至 2022 年 3 月 10 日，8:30 至 16:30 期间(法定节假日除外)，到清迈小学教育服务第五区办事处人事部了解申请。

4. 随申请书提交的文件和证明

4.1 样例 1 中国籍汉语教师

(一) 学历证书，附加本科阶段成绩单 1 份

(二) 护照原件及复印件 1 份

(三) 近期 1 寸免冠照片 1 张

(四) 教师资格证(如有) 1 份

(五) 诊断证书 1 份

(六) 教师资格证 1 份

(七) 其他文件和证明(如有)

4.2 样例 2 泰籍汉语教师

(一) 学历证书，附加本科阶段成绩单 1 份

(二) 身份证原件及复印件 1 份

(三) 汉语水平 HSK 4 级及以上证 1 份

(四) 近期 1 寸免冠照片 1 张

(五) 诊断证书 1 份

(六) 教师资格证 1 份

(七) 其他文件和证明(如有)

5. 公布符合参加入职考试资格的求取者名单

2022 年 3 月 11 日在清迈小学教育服务五区办事处与 www.chiangmaiarea5.go.th 公布符合参加入职考试资格的求取者名单。

6. 选择标准和方法

遴选程序将于是面试 2022 年 3 月 15 日上午 9:00 在清迈小学教育服务五区办公室 Mon Chong 会议室以面试。

7. 面试的方式进行，基于（100 分）如下：

- (一) 个人简历和教育。
- (二) 个性特点。
- (三) 伶俐态度和理想。
- (四) 创意性，服务态度。

8. 公布选拔考试结果

2022 年 3 月 17 日在清迈小学教育服务五区办事处与 www.chiangmaiarea5.go.th 公布选拔考试结果。

9. 签订劳动合同

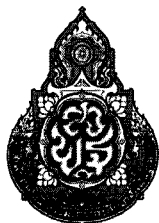
9.1 为合格人员安排底佣合同/雇佣条款 2022 年 3 月 18 日上午 9:00 签订劳动合同的时间表在清迈小学教育服务五区办事处的金融和资产管理集团

9.2 经审查发现不符合录取通知书规定或经审查发现所提交的文件、证明材料为虚假文件的，视为不合格，不予受理。

2022 年 2 月 23 日 公布



Mr. Phattanaphong Puangtong
清迈小学教育服务五区办事处主任



รหัสประจำตัวผู้สมัคร.....

รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว
Photo Size 1 inch

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกครูอัตราจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ/ภาษาจีน ชาวต่างชาติหรือครูผู้สอนชาวไทย
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

๑. ข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร(Personal Details)

- ๑.๑ ชื่อ(Name) นาย/นาง/นางสาว.....
ชื่อเล่น (Nickname).....วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of Birth).....
อายุ (Age).....ปี (Years) น้ำหนัก (Weight).....กก.(Kg.) ส่วนสูง (Height).....ซม.(cm.)
สัญชาติ (Nationality).....เชื้อชาติ (Race).....
ศาสนา (Religion).....หมู่โลหิต (Blood Group).....
๑.๒. เลขที่หนังสือเดินทาง (Passport No.).....ออกให้ ณ (Issued at).....
วันที่ออกบัตร (Issued date).....วันหมดอายุ (Expiry date).....
๑.๔ ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ (Present Address).....
โทรศัพท์ (Telephone No.).....มือถือ (Mobile).....
E-mail address
- ๑.๕ กรณีเร่งด่วนบุคคลที่สามารถติดต่อได้ (Name of person who suggest you to apply)
ชื่อ-สกุล (Name).....
ที่อยู่ (Address).....
โทรศัพท์ (Telephone No.).....ความสัมพันธ์เป็น (Relationship with).....

๒. สถานภาพการสมรส (Marital Status)

- ☐ โสด (Single) ☐ สมรส (Married) ☐ หย่า (Divorce) ☐ หม้าย (Widowed)
จำนวนบุตร (Number of Children)..... ชาย (Male)..... หญิง (Female).....
ชื่อ-นามสกุลคู่สมรส (Name of husband/wife).....
อายุ (Age).....ปี (Years) อาชีพ (Career).....
สถานที่ทำงาน (Office).....
โทรศัพท์ (Telephone No.).....

๓. ข้อมูลทั่วไป (General Date)

- ๓.๑ การเจ็บป่วยหนักหรือโรคติดต่อร้ายแรง (Have you ever been seriously ill or contacted with Contagious diseases?)
☐ ไม่เคย (No) ☐ เคย ระบุ (Yes, explain fully).....
๓.๒ โรคประจำตัว (Any physical disability or handicapped).....
๓.๓ เคยถูกจำคุก หรือต้องโทษทางอาญาหรือไม่ (Have you ever been arrested, taken into custody, held for
Investigation or questioning or charged by any law enforcement
authority?)
☐ ไม่เคย (No) ☐ เคย ระบุ (Yes, explain fully).....

๔. ประวัติการศึกษา (Education Background)

ระดับการศึกษา (Education Level)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานศึกษา (Institute name)	วุฒิที่ได้รับ (Certificate)	วิชาเอก/โท (Major/Minor Subject)	เกรดเฉลี่ย/ปีที่จบ (GPA/Graduated)
มัธยมศึกษาตอนต้น (Secondary School)				
มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช. (High School/Vocational)				
อนุปริญญา/ปวส. (Diploma/Higher Vocational)				
ปริญญาตรี (Bachelor Degree)				
ปริญญาโท/อื่น ๆ (Master Degree/others)				

๕. ประวัติการทำงานจนถึงปัจจุบัน (Previous employment)

ช่วงเวลาทำงาน (Date of Employment)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานที่ทำงาน (Company name/location)	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน (Position/Work)	เงินเดือน (Salary)

๖. ความสามารถพิเศษ (Talent).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้ เป็นความจริงทุกประการ หากหลังจากโรงเรียนจ้างเข้ามาทำงาน ปรากฏข้อความในใบสมัครงาน เอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง โรงเรียนมีสิทธิ์เลิกจ้างข้าพเจ้าโดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชย หรือค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

(I certify that all statements given in this application form are correct. If any found to be incorrect after engagement, the School has the right to terminate my employment without any compensation or severance pay whatsoever.)

ลงชื่อผู้สมัคร (Applicant's Signature).....

(.....)

...../...../.....

วันที่ (Date) /เดือน (Month) /ปี (Year)

เฉพาะเจ้าหน้าที่ staff only	
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครแล้ว ปรากฏว่า ☐ หลักฐานถูกต้องครบถ้วน ☐ ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก..... (ลงชื่อ).....ผู้รับสมัคร (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน..... พ.ศ.	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า ☐ มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ☐ ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เนื่องจาก..... (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจคุณสมบัติ (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน..... พ.ศ.