



ประกาศโรงเรียนบ้านโป่งทุ่ง

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

ด้วยโรงเรียนบ้านโป่งทุ่ง อำเภอตอยเต่า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5 ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็น พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1626/2551 เรื่องการมอบอำนาจ การปฏิบัติราชการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับพนักงานในสถานศึกษา จึงประกาศรับสมัคร บุคคลเพื่อเลือกสรรเป็น พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยง โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

1.1 ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยง

1.2 กลุ่มงานบริการ

1.3 ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

1.3.1 ดูแลในเรื่องการเรียนของเด็กตามการศึกษาภาคบังคับ โดยประสานกับทาง โรงเรียน และครูผู้สอนให้คำแนะนำปรึกษาในด้านการเรียน ดูแลทบทวนบทเรียน

1.3.2 กำกับดูแลในเรื่องการเรียนการสอนของเด็กระดับปฐมวัย

1.3.3 การเตรียมความพร้อม และการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์

1.3.4 การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมตามพัฒนาการเด็ก

1.3.5 ปฏิบัติตนตามแบบแผน และระเบียบของทางราชการ

1.3.6 ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บริหารสถานศึกษามอบหมาย

1.4 อัตราว่าง จำนวน 1 อัตรา ครูพี่เลี้ยงโรงเรียนบ้านโป่งทุ่ง

1.5 ค่าตอบแทน เดือนละ 10,430 บาท และค่าครองชีพตามสิทธิที่พึงได้

1.6 สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547

2. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

2.1 คุณสมบัติทั่วไป (หมวด 1 ข้อ 8 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงาน ราชการ พ.ศ. 2547)

2.1.1 มีสัญชาติไทย

2.1.2 มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

2.1.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.1.4 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

2.1.5 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือ เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

2.1.6 ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

2.1.7 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ , รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

2.1.8 ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

2.2 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้มีสิทธิสมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง โดยคุณวุฒิที่ใช้สำหรับการเลือกสรรต้องมีคุณวุฒิ ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือวุฒิการศึกษาอื่นที่เทียบเท่า หรือคุณวุฒิที่สูงกว่า

3. การรับสมัคร

3.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรสามารถขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ โรงเรียนบ้านโป่งทุ่งระหว่างวันที่ 8-14 พฤษภาคม 2558 (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

3.2 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

3.2.1 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1.5 X 2 นิ้ว โดยถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน ซึ่งถ่ายในครั้งเดียวกัน จำนวน 2 รูป

3.2.2 หนังสือแสดงผลการเรียน เช่น ประกาศนียบัตร หนังสือรับรองวุฒิบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครพร้อมสำเนาภาพถ่าย 1 ฉบับ

3.2.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับพร้อมหลักฐานฉบับจริง

3.2.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับพร้อมหลักฐานฉบับจริง

3.2.5 ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549

3.2.6 หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล พร้อมภาพถ่าย จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับ ในเอกสารที่สำเนาเพื่อประกอบการสมัครเข้ารับการเลือกสรรทุกฉบับ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าเอกสารที่แนบไม่มีคำรับรองสำเนาถูกต้อง โรงเรียนบ้านโป่งทุ่งขอสงวนสิทธิในการที่จะพิจารณารับสมัคร หรือไม่รับสมัคร โดยผู้สมัครไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใด ๆ ในภายหลัง

3.3 เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่รับสมัคร อันมีผลทำให้ไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรร

โรงเรียนบ้านโป่งทุ่งจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรร และสถานที่เลือกสรร ในวันที่ 15 พฤษภาคม 2558 ณ โรงเรียนบ้านโป่งทุ่งและทางเว็บไซต์ <http://www.chiangmaiarea5.go.th>

5. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ ในวันที่ 17 พฤษภาคม 2558 ตั้งแต่ เวลา 08.00 น. เป็นต้นไป

6. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้เข้ารับการเลือกสรรจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะด้านต่าง ๆ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 โดยเรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนนรวมจากสูงลงมาต่ำ หากคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนในสมรรถนะที่ 1 มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนในสมรรถนะที่ 2 มากกว่า อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

7. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงเรียนบ้านโป่งทุ่งจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับที่คะแนนสอบ จากมากไปหาน้อย ภายในวันที่ 18 พฤษภาคม 2558 ณ โรงเรียนบ้านโป่งทุ่งและทางเว็บไซต์ <http://www.chiangmaiarea5.go.th> โดยจะทำสัญญาจ้างกับบุคคลที่สอบได้ลำดับที่ 1 โดยขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้มีกำหนด 1 ปี นับแต่วันประกาศผลการเลือกสรร และบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบ 1 ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

8. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้าง ตามที่โรงเรียนบ้านโป่งทุ่งกำหนดและจะได้รับค่าจ้างตามอัตราค่าจ้างของพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง และจะส่งจ้างในวันที่ 20 พฤษภาคม 2558 ณ โรงเรียนบ้านโป่งทุ่ง

ประกาศ ณ วันที่ 29 เดือน เมษายน พ.ศ. 2558

(ลงชื่อ)



(นายอินทร์สร ชัยวงศ์ญาติ)

รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านโป่งทุ่ง

รายละเอียดประกอบการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านโป่งทุ่ง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยง
ลงวันที่ 29 เดือน เมษายน พ.ศ. 2558

หลักสูตรในการประเมินสมรรถนะ
สมรรถนะที่ 1(100 คะแนน)

- **ความรู้ความสามารถทั่วไป**
 1. สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน
 2. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 3. พระราชบัญญัติสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547
- **ความรู้เฉพาะตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน**
 1. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ 2551
 2. หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน การดูแล เกี่ยวกับเด็กอนุบาลหรือปฐมวัย
 3. การจัดกระบวนการเรียนรู้
 4. จิตวิทยาการศึกษา
 5. การวัดและประเมินผลการศึกษา

สมรรถนะที่ 2

ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (50 คะแนน)

จะประเมินคุณลักษณะบุคคลให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่โดยวิธีการสัมภาษณ์ การสังเกต เกี่ยวกับประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน บุคลิกภาพ การมีปฏิภาณไหวพริบ การมีปฏิสัมพันธ์

สมรรถนะและวิธีการประเมิน

วัน เวลา	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
วันที่ 17 พฤษภาคม 2558 เวลา 09.30 – 12.00 น.	สมรรถนะที่ 1 - ความรู้ความสามารถทั่วไป - ความรู้เฉพาะตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	100	สอบข้อเขียน
เวลา 13.00 น.เป็นต้นไป	สมรรถนะที่ 2 การสอบสัมภาษณ์	50	การสัมภาษณ์
	รวมคะแนน	150	

ปฏิทินดำเนินการเลือกสรรเพื่อส่งจ้างเป็นพนักงานราชการ
โรงเรียนบ้านโป่งทุ่ง อำเภอดอยเต่า
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5

ที่	วัน เดือน ปี	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	วันที่ 29 เม.ย. – 7 พ.ค. 2558	- ประกาศรับสมัคร	งานบุคลากร	
2	วันที่ 8-14 พฤษภาคม 2558 เว้นวันหยุดราชการ	- รับสมัครที่โรงเรียนบ้านโป่งทุ่ง	คณะกรรมการ รับสมัคร	
3	วันที่ 15 พฤษภาคม 2558	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรร	คณะกรรมการ ตรวจสอบคุณสมบัติ	
4	วันที่ 17 พฤษภาคม 2558	- ประเมินสมรรถนะที่โรงเรียนบ้านโป่งทุ่ง 1 สอบข้อเขียน 2 สอบสัมภาษณ์	คณะกรรมการ ประเมินสมรรถนะ	
5	ภายในวันที่ 18 พฤษภาคม 2558	- ประกาศผลการเลือกสรร	งานบุคลากร	
6	วันที่ 19- 20 พฤษภาคม 2558	- รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 5	งานการเงินพัสดุ	

กำหนดการเลือกสรรลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูผู้สอน
ตามโครงการภายใต้แผนฟื้นฟูเศรษฐกิจระยะที่ 2 (SP2) ปีงบประมาณ 2555
โรงเรียนเขวาสีศึกษานำร่องงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2
ครั้งที่ 1/2556

ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ 2-8 เมษายน พ.ศ. 2556
รับสมัคร	วันที่ 9-12 เมษายน พ.ศ. 2556
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	ภายในวันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2556
สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ภาค ก. ภาค ข.	ภายในวันที่ 18 เมษายน พ.ศ. 2556
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร	ภายใน วันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2556
กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการรายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง	ภายใน วันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2556

หลักสูตรการเลือกสรรลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูผู้สอน
โรงเรียนบ้านโป่งทุ่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5
(แบบทำยประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการฯลงวันที่ 29 เมษายน 2558)

ภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป ความรอบรู้ (คะแนนเต็ม 150 คะแนน)

1. ความรอบรู้ (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) ในเรื่องดังนี้

- 1.1 สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน
- 1.2 นโยบายรัฐบาลเกี่ยวกับการศึกษา
- 1.3 วัฒนธรรมไทย และขนบธรรมเนียมประเพณีไทย และท้องถิ่น
- 1.4 ระเบียบกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - (1) พ.ร.บ.ครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - (2) พ.ร.บ.สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546
 - (3) พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - (4) ระเบียบและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ เป็นต้น

2. ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) ในเรื่องดังนี้

- 2.1 ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับตัวเลข ให้ทดสอบเกี่ยวกับการคิดเลข สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขและข้อมูลต่าง ๆ
- 2.2 ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับภาษาไทย ให้ทดสอบเกี่ยวกับความสามารถในการอ่าน จับใจความ สรุปความ การขยายความ การเรียงข้อความ การระกจดคำ การแต่งประโยค หรือคำศัพท์
- 2.3 ความสามารถด้านเหตุผล ให้ทดสอบเกี่ยวกับความสามารถในการคิดหาเหตุผลและอุปมาอุปไมย

3. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษาและวิชาชีพครู (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

- 3.1 หลักการศึกษา
- 3.2 หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร
- 3.3 การจัดการกระบวนการเรียนรู้
- 3.4 จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว
- 3.5 สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 3.6 การวัดและประเมินผลการศึกษา
- 3.7 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพครู
- 3.8 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียน
- 3.9 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 3.10 คุณธรรม จริยธรรม และวิถีพุทธ

ภาค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

ให้ประเมินความเหมาะสม โดยวิธีการสัมภาษณ์ และสังเกต ดังนี้

1. ประวัติส่วนตัว ประวัติด้านการศึกษา
2. บุคลิกภาพ
3. การมีปฏิภาณไหวพริบ
4. การมีปฏิสัมพันธ์
5. เจตคติ

.....

ใบสมัครเลขที่.....

แบบคำร้องขอสมัครพนักงานราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านโป่งทุ่ง

ด้วยข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว).....

เป็นผู้จบการศึกษาปริญญา / ประกาศนียบัตร.....

วิชาเอก / สาขา..... โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ

.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ภายในวันปิดรับสมัคร) มีความประสงค์ที่จะสมัครเพื่อรับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ สังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5 ตำแหน่ง

 ครูผู้สอน โรงเรียน..... ครูพี่เลี้ยง โรงเรียน.....

ซึ่งรับสมัครจากผู้ที่ได้รับวุฒิ.....

วิชาเอก / สาขา ข้าพเจ้าได้ขอยื่นหลักฐานประกอบการ

รับสมัครดังนี้

- 1. รูปถ่าย ขนาด 1.5 x 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป
- 2. สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) หรือ
หนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน 1 ฉบับ
- 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- 4. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- 5. ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) จำนวน 1 ฉบับ
- 6. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู/หนังสือรับรองสิทธิ จำนวน 1 ฉบับ
- 7. สำเนาหลักฐานอื่น (ระบุ).....

ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสาร และคุณวุฒิของข้าพเจ้าที่ได้ยื่นสมัครแล้ว ปรากฏว่า

ก.ค.ศ. ยังมิได้รับรองคุณวุฒิของข้าพเจ้าหรือคุณวุฒิดังกล่าวไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่ข้าพเจ้าสมัครอันมีผลทำให้

ข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครที่กล่าวถึงข้างต้น ข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับสมัครข้าพเจ้าด้วย จะขอบคุณยิ่ง

.....
(.....)

ผู้สมัคร

ใบสมัครเลขที่.....

ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย / นาง / นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง	
ที่อยู่ติดต่อได้.....	วัน / เดือน / ปีเกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail Address.....	สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ที่อำเภอ / เขต..... จังหวัด.....	สถานภาพสมรส	สัญชาติ
วันเดือนปีที่ออกบัตร..... หมดอายุ.....	การรับราชการทหาร	ศาสนา
อาชีพปัจจุบัน.....		
เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน.....		

2. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร / ปริญญาบัตร / วิชาเอก
จาก	ถึง		

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

--	--

3. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง 3 ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง 3 ปีหลัง (ถ้ามี)

--

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

--

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

--

5. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุมความสัมพันธ์กับท่าน

6. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน ข้อ 8 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย
พนักงานราชการ พ.ศ. 2547

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็น
ความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....