



**ประกาศโรงเรียนบ้านตุงลอย**  
**เรื่อง การสรรหาบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว โครงการคืนครูให้นักเรียน**  
**(ครูธุรการ)**

\*\*\*\*\*

ด้วย โรงเรียนบ้านตุงลอย อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ ประสงค์จะสรรหาบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาเป็นลูกจ้างชั่วคราว โครงการคืนครูให้นักเรียน (ครูธุรการ) ดังนั้น อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนมาก ที่ ศธ ๐๔๐๐๕/๓๘๗๖ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๔๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๕/๒๕๔๖ ตั้ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ เรื่องมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล : ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศสรรหาคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โครงการคืนครูให้นักเรียน (ครูธุรการ) ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการสรรหา**

การสรรหาบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน ปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนบ้านตุงลอย อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๕
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ พรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๔) ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ทุกกลุ่มสาขาวิชาเอก

### ๓. ขอบข่ายภารกิจหน้าที่

๓.๑ ปฏิบัติงานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสารหลักฐานทะเบียน และหนังสือราชการต่างๆ รวมทั้งระบบ e-office

๓.๒ งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คุมการเบิกจ่าย การจัดเก็บรักษาดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๓.๓ งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียบข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT

๓.๔ งานการประสาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงาน ส่วนราชการอื่นๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาติดต่อขอรับบริการหรือติดต่อราชการ

๓.๕ งานอื่นๆที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

### ๔. การสรรหา

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหา ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนบ้านตุ่งลอย อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ถึง วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) สำเนาแสดงผลการศึกษา เช่น ปริญญาบัตร หนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือทะเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทย จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ไม่หลังวันที่เปิดรับสมัครวันสุดท้าย

(๒) บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัครพร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) ทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร พร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ สกุล ทะเบียนสมรส(ถ้ามี) ฉบับจริง พร้อมสำเนาภาพถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ ใบ

(๖) ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

ทั้งนี้ เอกสาร (ข้อ ๑-๔)ให้นำเอกสารตัวจริงไปแสดงในวันสมัครด้วยและรับรองเอกสารที่ถ่ายสำเนาทุกฉบับ

### ๕. การยื่นใบสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครจะต้องรับและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองและต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน

๕.๒ ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร

๕.๓ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

#### ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา ภายในวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ โรงเรียนบ้านตุงลอย อำเภอมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ ทางเว็บไซต์ <http://www.chiangmaiarea5.go.th/> หรือสอบถามทางโทรศัพท์ที่หมายเลข ๐๘-๕๘๓๕-๕๓๘๘, ๐๘-๔๗๕๓-๕๑๒๒ และ ๐๘-๑๘๘๕-๓๒๕๕

#### ๗. หลักสูตรและวิธีการสรรหา

หลักสูตรและวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โครงการคืนครูให้นักเรียน (ครูธุรการ) ประกอบด้วยความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศ ฉบับนี้

### ๘. วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสรรหา

โรงเรียนบ้านตุงลอย จะดำเนินการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ โรงเรียนบ้านตุงลอย อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ ตามกำหนดการสอบในตาราง ดังต่อไปนี้

วัน และเวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ ๐๙.๐๐ น. – ๑๑.๐๐ น.	ภาค ก สอบข้อเขียน ความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐	รายละเอียดแนบท้าย ประกาศรับสมัคร
วัน และเวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ ๑๒.๓๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ข สอบข้อเขียนและ สัมภาษณ์ ๑. ความรู้ ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง ๒. ประวัติส่วนตัว ประวัติ การศึกษา บุคลิกภาพ ความรู้ ความสามารถ ท่วงทีวาจา เชาว์ปัญญา และเจตคติที่มีต่อ วิชาชีพครู	๕๐  ๕๐	รายละเอียดแนบท้าย ประกาศรับสมัคร

### ๙. เกณฑ์การตัดสิน

๙.๑ ผู้ที่ได้รับการสรรหาจะต้องได้คะแนนการประเมินที่เกี่ยวกับความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

๙.๒ ผู้ที่ได้รับการสรรหาจะต้องได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

๙.๓ เกณฑ์การตัดสินจะต้องได้คะแนนเฉลี่ยทั้งหมดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ โดยจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดจากมากไปหาน้อย ในกรณีคะแนนเท่ากันให้ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาก่อนอยู่ในอันดับที่ดีกว่า

### ๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาได้และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา

โรงเรียนบ้านตุงลอย อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาได้ ภายใน วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ โรงเรียนบ้านตุงลอย และเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ <http://www.chiangmaiarea5.go.th/> โดยขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการสอบคัดเลือก และบัญชีผู้ผ่านการสรรหาจะถูกลบเลิกการขึ้นบัญชีกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

- (๑) ผู้นั้นไม่ไปรายงานตัวเพื่อรับการแต่งตั้งตามกำหนด
- (๒) ผู้นั้นได้รับการจัดจ้างไปแล้ว
- (๓) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์การว่าจ้างตามสัญญา
- (๔) ผู้นั้นไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดเวลา

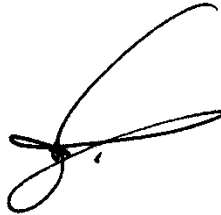
๑๑. การเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรให้มารายงานตัว

ให้ผู้ที่ได้รับการสรรหาในลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง ที่กลุ่มงานบริหารงานบุคคล โรงเรียนบ้านตุงลอย อำเภอมกนิจ จังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ทั้งนี้หากไม่ไปรายงานตัวตามกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้าปฏิบัติงาน จะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ ในภายหลังมิได้ และโรงเรียนบ้านตุงลอยจะดำเนินการเรียกตัว ผู้ที่ผ่านการสรรหาได้ในลำดับถัดไป เข้ารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานต่อไป

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหา

ผู้ผ่านการสรรหาในลำดับที่ ๑ จะต้องมาทำสัญญาจ้าง ณ โรงเรียนบ้านตุงลอย ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ พร้อมปฏิบัติงานทันที

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายพิทักษ์ ชมชื่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตุงลอย

ปฏิทินการสรรหาบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โครงการคืนครูให้นักเรียน (ครูธุรการ)  
โรงเรียนบ้านตุงลอย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑	รับสมัคร	๒๒ พฤษภาคม – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘	
๒	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา	๒ มิถุนายน ๒๕๕๘	
๓	สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์	๓ มิถุนายน ๒๕๕๘	
๔	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา	๔ มิถุนายน ๒๕๕๘	
๕	รายงานตัว จัดทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน	๕ มิถุนายน ๒๕๕๘	

**รายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านตุงลอย**  
เรื่อง การสรรหาบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว โครงการคืนครูให้นักเรียน (ครูธุรการ)

วัน และเวลา	สมรรถนะที่ประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ ๐๕.๐๐ – ๑๑.๓๐ น.	<p><b>๑. ความรู้ ความสามารถทั่วไป</b></p> <p>๑.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๑.๒ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๑.๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖</p> <p>๑.๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๑.๕ คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครู</p> <p>๑.๖ ระบบข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>๑.๗ การประชาสัมพันธ์และการประสานงาน</p> <p>๑.๘ ความเคลื่อนไหวทางการศึกษา</p> <p>๑.๙ ความรู้ความสามารถด้านภาษาไทย และการสื่อสาร</p> <p>๑.๑๐ ความรู้เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมืองและเหตุการณ์ปัจจุบัน</p>	๑๐๐	ทดสอบข้อเขียน (ปรนัย)
๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ ๑๒.๓๐ – ๑๓.๓๐ น.  ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป	<p><b>๒. ความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</b></p> <p>๒.๑ ความสามารถในการปฏิบัติงาน (งานธุรการภาคปฏิบัติ)</p> <p>๒.๒ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ รวมทั้งประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา บุคลิกภาพ ความรู้ ความสามารถ ท่วงทีวาจา เชี่ยวชาญและ เจตคติที่มีต่อวิชาชีพครู</p>	๕๐  ๕๐	ทดสอบข้อเขียน (อัตนัย)  สัมภาษณ์

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โครงการคืนครูให้นักเรียน

(ครูธุรการ)

โรงเรียนบ้านตองลอย

-----

๑. ชื่อ ..... นามสกุล .....
- สัญชาติ ..... เชื้อชาติ ..... ศาสนา .....
๒. เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุถึงวันรับสมัคร ..... ปี
๓. เกิดที่ตำบล ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน .....
- ออก ณ สำนักงาน ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล .....
- อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... เบอร์โทร.....
๖. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจากสถาบัน ..... ปี พ.ศ. ....
- ได้รับวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา ..... วิชาเอก .....
- มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถพิเศษคือ .....
๗. หลักฐานที่แนบใบสมัคร
- สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัย อนุมัติแล้ว
- ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)       รูปถ่าย ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ทำเนียบทะเบียนบ้าน       สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ใบรับรองแพทย์       อื่น ๆ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและข้อความที่แจ้งในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้สมัคร .....

(.....)

วันที่ .....

เจ้าหน้าที่รับสมัคร	เจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานของผู้สมัครแล้ว ถูกต้อง ..... (.....)	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ เพราะ..... <input type="checkbox"/> คุณสมบัติถูกต้อง ..... (.....)



